

REGLEMENT

Van de ouderraad van **de Julianaschool**

Formele vaststelling

Vastgesteld door het bestuur van VPCO De Viermaster op: **04-10-2011**

Instemming verkregen van het ouderdeel van de MR op:

Definitief goedgekeurd door het bestuur van De Viermaster op: **10-02-2012**

Schoolspecifiek

Het bestuur van VPCO De Viermaster heeft deze regeling vastgesteld voor alle scholen
Dit reglement geeft de kaders van VPCO De Viermaster aan. Elke school kan dit reglement van de ouderraad schoolspecifiek maken, mits dit niet in strijd is in met de gestelde kaders.

Medezeggenschapsraad

Het ouderdeel van de medezeggenschapsraad van elke school moet instemming geven aan dit reglement.

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1.

Dit reglement verstaat onder

Ouders	: ouders, voogden en verzorgers van bij de school ingeschreven leerlingen
Ouderraad	: de geledingenraad van ouders als bedoeld in artikel 26 van de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS)
Bevoegd gezag	: Bestuur van de Vereniging Voor Protestant Christelijk Onderwijs "De Viermaster"
Wet	: Wet Medezeggenschap Scholen
Medezeggenschapsraad	: (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de Wet
School	: Scholen die behoren tot de VPCO De Viermaster

INSTELLING

Artikel 2.

Aan de school is een Ouderraad ingesteld als bedoeld in artikel 26 van de Wet.

DOELSTELLING

Artikel 3.

Met de instelling van de Ouderraad wordt beoogd de relatie tussen de ouders, de medezeggenschapsraad, het bevoegd gezag en de school te bevorderen en wel op zodanige wijze, dat de werkzaamheden van de Ouderraad aan het optimaal functioneren van het onderwijs bijdragen.

LIDMAATSCHAP:

ONTSTAAN EN BEËINDIGING LIDMAATSCHAP, SCHORSING, ONTSLAG,

SAMENSTELLING

Artikel 4.

1. De ouders van kinderen die staan ingeschreven aan de school kunnen lid zijn van de Ouderraad.
2. Van ouders/verzorgers van een kind kan niet meer dan één ouder/verzorger lid zijn van de Ouderraad.
3. Het lidmaatschap van de Ouderraad ontstaat als volgt:
 - * De zittende ouderraad leden stellen samen een lijst op van mensen die zij graag in de ouderraad zouden zien.
 - * De Ouderraad overlegt met de directeur, dan kiezen zij samen nieuwe ouderraadsleden die voorgedragen worden in het bulletin..
4. Het lidmaatschap van de Ouderraad eindigt:
 - a. na het verstrijken van de zittingsduur; de zittingsduur bedraagt drie jaar en kan met drie jaar (tot max. 6 jaar) verlengd worden, of zolang een kind van betreffend lid de school bezoekt;
 - b. onmiddellijk ingaand bij schriftelijke mededeling van het lid aan de voorzitter;
 - c. onmiddellijk indien het lid niet langer tot de geleding ouders behoort;
 - d. bij overlijden.
5. De Ouderraad kan een lid uit de Ouderraad schorsen dat, naar de mening van de meerderheid van de Ouderraad, zijn taak als zodanig niet naar behoren vervult.

Voordat een dergelijk besluit wordt genomen stelt de Ouderraad de betrokkene in de gelegenheid kennis te nemen van de tegen hem ingebrachte bezwaren en geeft hem de mogelijkheid zich daartegen te verweren.
6. In tussentijdse vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
7. Jaarlijks geeft de Ouderraad de functies binnen de Ouderraad door aan de directie die dit vermeld in de schoolgids.
8. Het aantal leden, afhankelijk van de schoolgrootte, is max. 10, bij voorkeur een oneven aantal.
9. De Ouderraad vergadert in aanwezigheid van 1 teamlid.
10. Een of meer vertegenwoordigers van het bevoegd gezag en/of van de ouders in de medezeggenschapsraad kunnen door de Ouderraad worden uitgenodigd de vergadering bij te wonen. Notulen van de Ouderraad gaan naar de voorzitter van de Medezeggenschapsraad.

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 5.

1. De Ouderraad kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester. Zij vormen het dagelijks bestuur van de Ouderraad.
2. Het dagelijks bestuur heeft tot taak de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van de Ouderraad, de regeling van spoedeisende zaken, de coördinatie van werkgroepen en de taken die door de Ouderraad verder aan het dagelijks bestuur zijn opgedragen.

TAAKOMSCHRIJVING

Artikel 6.

Tot de taak van de Ouderraad kunnen behoren

1. aan het begin van het kalenderjaar overgaan tot kascontrole over de financiën van het afgelopen kalenderjaar door twee leden van de ouderraad;
2. onderwijsondersteunende activiteiten;
3. het organiseren van, dan wel het verlenen van medewerking aan activiteiten die deel uitmaken van het lesprogramma van de school (bijv. hulp bij lezen, ICT);
4. algemene taken:
het organiseren van, dan wel het verlenen van medewerking aan activiteiten die buiten het lesprogramma vallen (bijv. Sinterklaasfeest, Kerstfeest, bazaar, musical, bruiloften, afscheid, werkgroep hoofdluis, klussen, schoolreis, schoolkamp, e.h.b.o.);
5. het organiseren van het overblijven, begeleiding verkeersouders, activeren van werkgroep hoofdluis en andere vormen van dienstverlening;
6. eventueel organiseert de Ouderraad met het team een ouderavond.
7. het verzorgen van ondersteuning van ouders in hun contacten met de school;
8. introductie van nieuwe ouders aan de school;
9. onderwijssturende activiteiten:
het zonedig geven van adviezen aan de medezeggenschapsraad als geheel, aan de oudergeleding in de medezeggenschapsraad of aan het schoolbestuur over de zaken die de ouders in het bijzonder aangaan;

TAAKUITVOERING

Artikel 7.

De Ouderraad verricht zijn werkzaamheden in overeenstemming met de grondslag en het doel, zoals deze in de statuten van de Vereniging Voor Protestant Christelijk Onderwijs "De Viermaster" zijn omschreven.

De ouderraad aanvaardt en erkent de eigen verantwoordelijkheid van bevoegd gezag, van de schoolleiding en van de medezeggenschapsraad binnen de grenzen van de bevoegdheden, die deze bezitten.

Artikel 8.

De Ouderraad heeft ter uitvoering van zijn taak het recht aan de schoolleiding vragen te stellen, die betrekking hebben op de *algemene* gang van zaken op school en/of het onderwijs.

Artikel 9.

De leden van de Ouderraad zijn gehouden tot geheimhouding van informatie, die zij in hun hoedanigheid vernemen en ten aanzien waarvan de geheimhouding nadrukkelijk is opgelegd of waarvan zij het vertrouwelijk karakter moeten begrijpen.

Artikel 10.

De leden van de Ouderraad hebben in overleg met de schoolleiding het recht van toegang tot de school ter uitvoering van hun werkzaamheden.

VERGADERINGEN

Artikel 11.

De voorzitter is belast met de leiding van de vergadering.

De Ouderraad vergadert in een cursusjaar tenminste vier maal op van te voren overeengekomen data. De voorzitter is voorts bevoegd de Ouderraad bijeen te roepen, wanneer hij dit nodig acht.

Hij is tot de bijeenroeping verplicht, wanneer ten minste vijf leden een daartoe strekkend verzoek schriftelijk hebben ingediend.

Indien hij aan zulk een verzoek niet binnen veertien dagen gevolg heeft gegeven, zijn de verzoekers tezamen bevoegd tot het bijeenroepen van de Ouderraad, die voor deze vergadering - zo nodig - zelf in zijn leiding voorziet.

Artikel 12.

Van elke vergadering van de Ouderraad wordt door de secretaris een verslag gemaakt, dat aan de medezeggenschapsraad ter kennisneming wordt toegezonden en aan de directeur. Een verslag van de openbare vergaderingen van de Ouderraad is op school ter inzage.

Artikel 13.

Tenzij de Ouderraad anders besluit zijn de vergaderingen van de Ouderraad openbaar. Eventuele punten kunnen door ouders ingebracht worden bij de voorzitter, die deze mee neemt als ze ter zake doende zijn.

STEMMINGEN

Artikel 14.

1. Voor zover dit reglement niet anders wordt bepaald, worden alle besluiten genomen met meerderheid van stemmen.

Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

MIDDELEN

Artikel 15.

De kosten voor het functioneren van de Ouderraad worden bestreden uit de door het bevoegd gezag voor dit doel beschikbaar gestelde middelen, zoals vermeld in de bestuursbegroting. Daarnaast heeft de ouderraad inkomsten door o.a. de ouderbijdragen en acties. Deze middelen worden verkregen op basis van een begroting, die aan het begin van elk kalenderjaar door de Ouderraad bij de directeur wordt ingediend.

Aan het einde van elk kalenderjaar, of aan het begin van het nieuwe kalenderjaar legt de Ouderraad rekening en verantwoording af van het door hem gevoerde beheer/financiën. Verantwoording van de financiën vindt ook plaats d.m.v. de jaarrekening van het bestuur.

WIJZIGINGEN

Artikel 16.

1. In dit reglement kunnen door het bevoegd gezag na overleg met de Ouderraad

- wijzigingen worden aangebracht.
2. De Ouderraad is bevoegd voorstellen tot wijziging van het reglement aan het bevoegd gezag voor te leggen.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 17.

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de Ouderraad, waarbij in ieder geval tweederde van het totaal aantal leden aanwezig moet zijn.

Artikel 18.

In geval van geschillen over de uitleg en de toepassing van dit reglement beslist het bevoegd gezag.

BIJLAGE

Overeenkomst Ouderraad en Bevoegd Gezag



Bijlage

OVEREENKOMST Ouderraad – BEVOEGD GEZAG

De Ouderraad verricht zijn werkzaamheden in overeenstemming met de grondslag en het doel waar de school van uitgaat en aanvaardt en erkent de eigen verantwoordelijkheid van het schoolbestuur, van de schoolleiding en van de medezeggenschapsraad binnen de grenzen van de bevoegdheden die deze bezitten.

De Ouderraad heeft ter uitvoering van zijn taak het recht aan de schoolleiding schriftelijk of mondeling vragen te stellen, die betrekking hebben op de algemene gang van zaken op school en/of het onderwijs.

Indien de Ouderraad van mening is dat de overige leden van het onderwijzend personeel bij de beantwoording moeten worden betrokken dan maakt de Ouderraad dit kenbaar.

De leden van de Ouderraad zijn gehouden tot geheimhouding van informatie, die zij in hun hoedanigheid vernemen en ten aanzien waarvan de geheimhouding nadrukkelijk is opgelegd of waarvan zij het vertrouwelijk karakter moeten begrijpen.

De leden van de Ouderraad hebben in overleg met de schoolleiding het recht van toegang tot de school ter uitvoering van hun werkzaamheden.

De Ouderraad verricht de activiteiten die deel uitmaken van het lesprogramma dan wel alle andere activiteiten en dienstverlening die in de school of op het terrein van de school worden georganiseerd in overleg en onder verantwoordelijkheid van de directeur van de school. De Ouderraad heeft het recht gevraagd of ongevraagd adviezen aan het schoolbestuur te geven.

De Ouderraad legt aan het eind van het schooljaar aan het schoolbestuur rekening en verantwoording af over de door het schoolbestuur ter beschikking gestelde middelen.

Het schoolbestuur draagt er zorg voor dat de leden van de Ouderraad en hun kinderen vanwege het lidmaatschap van de Ouderraad in de school niet in hun belang worden geschaad.

Het bestuur stelt voor het functioneren van de Ouderraad jaarlijks de volgende middelen ter beschikking.

- a. de ouderbijdragen die het schoolbestuur voor de school ontvangt;
- b. de gelden die het schoolbestuur van de rijksoverheid ontvangt voor het functioneren van ouders in de school;
- c. een budget dat ingezet kan worden voor toerusting, deskundigheidsbevordering en informatie waaronder abonnementen op vakbladen.

Het bestuur draagt zorg voor een WA-verzekering en aanvullende andere adequate verzekeringen van de Ouderraad en van de ouders die in het kader van de ouderparticipatie activiteiten verrichten.