Schoolgids
2025 – 2026

Schoolstraat 1
6744 WS Ederveen
0318-571170

De Waterstroom
CHRISTELIJKE BASISSCHOOL

Inhoudsopgave

1. Colofon 4
2. Voorwoord 4
3. VPCO De Viermaster 5
   3.1 Acht scholen in zes gemeenten 5
   3.2 Werken binnen kaders 5
   3.3 De Viermasterscholen 5
   3.4 Bestuurlijke organisatie 5
   3.5 Geïnspireerd door geloof, hoop en liefde 5
   3.6 Deskundig werken aan goede leeropbrengsten en resultaten 6
   3.7 Gemotiveerde leerkrachten die doorgeven en voorleven 6
   3.8 Dienstbaar aan onze samenleving ..6
4. De school 6
   4.1 De schoolnaam 7
   4.2 De identiteit van de school 7
   4.3 De identiteitscommissie 8
   4.4 De missie van de school 9
   4.5 Slogan en kernwaarden 9
   4.6 De visies van onze school 9
      4.6.1 Visie op identiteit 9
      4.6.2 Visie op lesgeven 9
      4.6.3 Visie op leren 10
      4.6.4 Visie op 21ste eeuwse vaardigheden 10
5. De Ouders 11
   5.1 Oudergeledingen 11
      5.1.1 De Medezeggenschapsraad . 11
      5.1.2 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad 11
      5.1.3 Ouderraad 11
   5.2 Ouderbijdrage 12
   5.3 Hulpouders 12
      5.3.1 Schoonmaken 12
   5.4 Overblijven / Tussenschoolse opvang 12
   5.5 Communicatie met ouders 12
6. Leerlingenbeleid 14
   6.1 Leerplicht 14
   6.2 Inschrijvingen en uitschrijvingen ...14
   6.3 Schoolverzuim en extra verlof 14
   6.4 Langdurige ziekte 15
   6.5 Uitstroom leerlingen 15
      6.5.1 Uitstroom na groep 8 15
      6.5.2 Tussentijdse uitstroom 15
      6.5.3 CITO Doorstroomtoets 16
      6.5.4 Schoolverlaters 16
   6.6 Informatievoorziening aan gescheiden ouders 16
7. Klachtenregeling 16
   7.1 Klachtenprocedure 16
   7.2 Vertrouwenspersonen (extern) 17
   7.3 Vertrouwenspersonen (intern) 17
   7.4 Seksuele intimidatie 17
8. Het onderwijs 18
   8.1 Schoolplan 18
   8.2 Personeelsbezetting 18
   8.3 Vervangingen 19
   8.4 Groepsindeling 19
   8.5 Stagiaires 19
   8.6 Schoolorganisatie 19
   8.7 Organisatie groep 1 en 2 20
   8.8 Inhoud van het onderwijs 21
   8.9 Methoden 21
   8.10 ICT 21
   8.11 Actief burgerschap en sociale integratie 22
   8.12 Schooltijden 22
   8.13 Pleinwacht 22
9. Buitenschoolse opvang 22
   9.1 BSO De Wiebelwagen 23

9.2 DOL FIJN Kinderopvang 24
9.3 BSO Het Honk 25
10. Zorg voor de leerlingen 25
10.1 Passend onderwijs 25
10.2 Interne begeleiding 28
10.3 Toetsen en leerlingvolgsysteem ... 28
10.4 Plusklas 28
10.5 Praktijkklas 29
10.6 Rapporten 29
10.7 Doubleren 29
10.8 Dyslexiebeleid 30
10.9 Gedrag op school 30
10.10 Problemen en bijzondere omstandigheden 31
10.11 Zorgplicht voor buitenschoolse activiteiten 31
11. School en gezondheid 31
11.1 Gezondheid op school 31
11.2 Jeugdgezondheidszorg op de basisschool 31
11.3 Infectieziekten 32
11.4 Logopedie 32
11.5 CJG Schoolteam Ede-samen voor kinderen en ouders 32
12. Overheid 33
12.1 Inspectie 33
12.2 Vertrouwensinspecteurs 33
12.3 Verwijsindex 34
12.4 Meldcode kindermishandeling 34
13. Praktische zaken 34
13.1 Acties/collectes 34
13.2 Bibliotheek 34
13.3 Bereikbaarheid 34
13.4 Brandpreventie 35
13.5 Nieuwsbrief 35
13.6 Fietsen 35
13.7 Gymnastiek/bewegingsonderwijs 35
13.8 Hoofdluis 36
13.9 Huiswerk 36
13.10 Kleding 36
13.11 Mobiele apparaten 37
13.12 Materialen 37
13.13 Schoolfotograaf 37
13.14 Sponsorgelden 37
13.15 Spreekuur 37
13.16 Traktaties 38
13.17 Verhuizen 38
13.18 Verkeer in de Schoolstraat 38
13.19 Verkeersbrigadiers 38
13.20 Website/schoolapp 38
13.21 Zendingsgeld 38
14 Schoolactiviteiten 39
14.1 Biddag en Dankdag 39
14.2 Sport- en spelmorgen 39
14.3 Openingssamenkomst 39
14.4 Schoolkamp 39
14.5 Schoolreisjes 39
14.6 Sinterklaasfeest 39
14.7 Vakanties en vrije dagen 40
14.8 Vieringen 40
14.9 Overzicht schoolactiviteiten 2025-2026 41
15 Schoolontwikkeling 42
15.1 Resultaten schoolontwikkeling 2024-2025 42
15.2 Planning schoolontwikkeling 43
16. Plattegrond 44
16.1 Begane grond 44
16.2 Eerste verdieping 45

1. Colofon

Schoolstraat 1
6744 WS Ederveen
Tel.: 0318 – 57 11 70
E-mail: info@cbsdewaterstroom.nl
Website: www.cbsdewaterstroom.nl

Managementteam
Directeur:
IJ.(IJsbrand) van der Veer
Tel.: 06-57305503
Internbegeleider:
Mw. J. (José) Ditewig
Onderbouwcoördinator:
Mw. A. (Anne) Molenaar
Bovenbouwcoördinator:
Mw. M. (Marita) Eilander

Schoolvereniging
Onze school is één van de acht christelijk scholen uitgaande van de Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs "De Viermaster". Deze vereniging beheert scholen in Ederveen, Elst, Renswoude, Overberg, Scherpenzeel en Woudenberg.

Adresgegevens "De Viermaster"
Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs De Viermaster
Schoolstraat 1
6744 WS Ederveen

Contactgegevens
Dhr. G.(Gert) van Reenen (Directeur-bestuurder)
Schoolstraat 1
6744 WS Ederveen
Tel: 0318 – 576580
Website: www.vpcodeviermaster.nl
E-mail: info@vpcodeviermaster.nl

2. Voorwoord

We hebben ervoor gekozen om de schoolgids digitaal beschikbaar te stellen. Hierdoor zijn wijzigingen in de schoolgids snel toe te passen en blijft de schoolgids actueel. Daarnaast hebben overwegingen op het gebied van duurzaamheid meegespeeld in dit besluit. Mocht u om welke reden dan ook de schoolgids toch graag op papier willen hebben, dan kunt u dit laten weten aan meester IJsbrand van der Veer.

De schoolgids is bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben en voor ouders van toekomstige leerlingen. Elk jaar wordt de gids bijgewerkt. De inhoud wordt vastgesteld na instemming van de medezeggenschapsraad van de school.

Deze gids is samengesteld om u vooraf inzicht te geven in de structuur en het beleid van onze school. Uw kind zal ongeveer acht jaar op de basisschool begeleid worden en daarom is het van het grootste belang dat u een juiste schoolkeuze maakt. Er kunnen tussen basisscholen grote verschillen zijn t.a.v. werkwijzen, sfeer en resultaten. Daarom vinden wij het belangrijk u goede informatie te verstrekken, wat u kan helpen een bewuste schoolkeuze te maken.

Er zijn in school ook regels, waar we ons aan moeten houden. Deze schoolgids geeft inzicht daarin en vermeldt ook allerlei gegevens over activiteiten voor het schooljaar 2025-2026. Deze gids bevat dus belangrijke informatie voor u. Mochten er zich tijdens het schooljaar wijzigingen voordoen, dan zullen we u daarvan via andere kanalen op de hoogte brengen.

U zult zien, dat als u deze schoolgids doorneemt, er al veel zaken van tevoren zijn geregeld en er heel veel plannen zijn. Echter zullen die plannen alleen doorgaan zo de Heere wil. Daarom willen wij aan het begin van deze schoolgids onze plannen alleen bekend maken onder de woorden: Deo Volente, d.i. zo de Heere wil en wij leven.

Wij vragen u om onze school en de geplande werkzaamheden en activiteiten aan de Heere op te dragen in uw gebed.

Wij hopen dat u deze schoolgids met plezier zult lezen. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom als u nog vragen hebt.

Het Managementteam, september 2025

3. VPCO De Viermaster

Leren wat ertoe doet

Viermasterscholen rusten kinderen toe met kennis, vaardigheden en geloof, zodat ze de basis meekrijgen om zich te kunnen ontwikkelen tot mensen met zelfvertrouwen die hun eigen keuzes kunnen maken en zich bewust zijn van normen en waarden.

De kinderen ontwikkelen zich in een veilige en prettige omgeving en mogen zich geliefd weten door God en de mensen die op hun school werken. De leerkrachten zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en geven les vanuit hun vakkennis en motivatie. Viermasterscholen hebben een grote maatschappelijke opdracht en zijn dienstbaar aan de samenleving.

3.1 Acht scholen in zes gemeenten

Er zijn acht Viermasterscholen met ongeveer 170 medewerkers en ruim 1700 leerlingen. De scholen liggen in het mooie gebied van de Gelderse Vallei en de Utrechtse Heuvelrug in de gemeenten Elst, Ederveen, Overberg, Renswoude, Scherpenzeel en Woudenberg.

Op 1 augustus 2006 is de Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs ontstaan door een fusie van besturen. Het bestuursbureau is gevestigd in Ederveen.

3.2 Werken binnen kaders

De scholen verschillen onderling, omdat elke school de ruimte krijgt voor een eigen aanpak in de ontwikkeling van het onderwijs. Op bestuursniveau zijn afspraken gemaakt over de kaders waarin dat mag plaatsvinden. Scholen wisselen informatie uit over processen en ontwikkelingen. Door het delen van kennis en leerervaringen versterken de scholen elkaar en wordt de algemene kwaliteit van onderwijs verbeterd.

3.3 De Viermasterscholen

- CBS De Waterstroom in Ederveen
- Het Visnet, christelijke basisschool in Elst
- CBS De Wegwijzer in Overberg
- CBS De Borgwal in Renswoude
- CBS De Stifthorst in Renswoude
- CBS De Glashorst in Scherpenzeel
- CBS Korenmaat in Scherpenzeel
- De Olijfboom, school met de Bijbel in Woudenberg

De Viermaster
Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs

3.4 Bestuurlijke organisatie

In het bestuur is bestuur en toezicht gescheiden. De directeur-bestuurder is belast met de dagelijkse leiding van de organisatie. Het algemeen bestuur ziet toe op het functioneren van de directeur/bestuurder en beoordeelt volgens de statuten belangrijke documenten, zoals het strategisch beleidsplan en de begroting. De directeuren zijn verantwoordelijk voor hun school. Met de directeur/bestuurder vormen zij het directieoverleg. Samen bespreken zij het beleid dat na verkregen advies of instemming van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) vastgesteld kan worden door de directeur-bestuurder.

3.5 Geïnspireerd door geloof, hoop en liefde

In samenspraak met ouders geven de scholen vorm aan hun christelijke grondslag. Ze sluiten aan bij de diversiteit in de protestants christelijke geloofsovertuigingen en tradities. Vanuit respect en waardering voor verschillen, houden we rekening met elkaar en geven we elkaar ruimte en vertrouwen. Het is de basis om samen de kinderen te vormen en toe te rusten met geloof, hoop en liefde en hen te laten ervaren dat ze in vertrouwde handen zijn.

Alle medewerkers zijn christen en leven actief mee in hun eigen kerkelijke gemeente. Ze dragen het Evangelie uit aan de kinderen en zien dit als de Bijbelse opdracht.

Vanuit een open toelatingsbeleid verwelkomen de scholen hun leerlingen, waarbij van ouders wordt verwacht dat ze de christelijke grondslag onderschrijven of respecteren.

3.6 Deskundig werken aan goede leeropbrengsten en resultaten

De sfeer in de scholen is gebaseerd op vertrouwen, liefde en geborgenheid, want kinderen komen tot hun recht in een veilige schoolomgeving. We gaan voor goede leeropbrengsten en resultaten voor alle leerlingen. Daarom bieden we het onderwijs op verschillende niveaus aan en doen we recht aan het unieke van elk kind.

De basisvaardigheden lezen, taal en rekenen krijgen volop aandacht, We kijken ook naar de toekomst door aandacht te besteden aan de vaardigheden voor de 21e eeuw. Kinderen leren van en met elkaar, ontwikkelen hun sociale vaardigheden, leren op jonge leeftijd een vreemde taal en werken met moderne (digitale) leermiddelen.

Vanuit een eigen onderwijsconcept geven de scholen passend onderwijs. Op elke school is duidelijk wat er mogelijk is, zowel in extra aandacht als extra uitdaging.

We bieden medewerkers een aangename werkomgeving en volop mogelijkheden om zich te blijven ontwikkelen door regelmatige scholing en het onderling uitwisselen van ervaring.

We betrekken ouders bij de ontwikkeling van hun kind. In het functioneren van de school hebben ze een belangrijke bijdrage vanuit meehelpen en meedenken.

3.7 Gemotiveerde leerkrachten die doorgeven en voorleven

De vereniging en de scholen vormen een gemeenschap waarin mensen van jong tot oud samen leren, oefenen, delen, elkaar ruimte bieden en groeien. Kinderen leren dat ze iets kunnen betekenen voor anderen en dat ze kunnen bijdragen aan een vreedzame en rechtvaardige samenleving. We voeden hun zelfvertrouwen, zodat ze leren hun kracht en kwetsbaarheid te laten zien en in verbinding te blijven met zichzelf en met de ander.

Volwassenen hebben een belangrijke taak in het doorgeven en voorleven van alles wat in onze beleving waardevol is. Daarom kunnen leerlingen rekenen op leerkrachten die gemotiveerd zijn en hun vakkundigheid, persoonlijkheid, talenten en gaven volop inzetten voor de leerlingen.

3.8 Dienstbaar aan onze samenleving

De scholen besteden aandacht aan wat er in de maatschappij gebeurt, zodat kinderen zicht krijgen op de wereld om hen heen en hiermee leren omgaan. Onze doorgaande leerlijnen reiken verder dan de basisschool, ook vroeg- en voorschoolse educatie en de aansluiting met het voortgezet onderwijs horen daarbij. Daarnaast onderhouden we warme contacten met kerken en maatschappelijke organisaties in onze omgeving en zijn we open in het delen van informatie over onze resultaten, ontwikkelingen, plannen en initiatieven.

Meer informatie
Uitgebreide informatie over De Viermaster staat op de website www.vpcodeviermaster.nl.

Uiteraard kunt u ook contact opnemen met de directeur van de school of met het bestuursbureau.

4. De school

De Julianaschool ging tot 1 augustus 2006 uit van de "Vereniging tot Stichting en Instandhouding van één of meer Nederlands-Hervormde scholen te Ederveen". Deze vereniging werd opgericht in 1955 en beheerde de Julianaschool te Ederveen. Per 1 augustus 2006 is deze vereniging gefuseerd met enkele andere verenigingen uit omliggende plaatsen. Daardoor is er een sterkere organisatie ontstaan, waardoor we beter in staat zijn adequaat te reageren op nieuwe ontwikkelingen, problemen of bedreigingen. In augustus 2021 is de naam "Julianaschool" veranderd in "CBS De Waterstroom".

4.1 De schoolnaam

Terwijl ons vorige schoolgebouw in aanbouw was, werd in 1959 als naam gekozen: Julianaschool. Juliana was op dat moment onze koningin. Het gebouw waarin onze school gehuisvest was, werd in 1960 in gebruik genomen.

In 2018 werd er door de gemeente Ede toestemming gegeven voor nieuwbouw. In het voorjaar van 2020 is met de nieuwbouw gestart van twee basisscholen en een gymzaal. In augustus 2021 is onze nieuwe school geopend. Hierbij is gekozen om ook de naam van de school te veranderen, vanaf dan heten we "CBS De Waterstroom", waarbij CBS staat voor christelijke basisschool. Een naam die te maken heeft met de locatie van onze school: aan een waterstroom (de Munnikebeek). Water geeft de associatie met het Levende Water waar Jezus over spreekt in Johannes 4: "Wie in Mij gelooft, stromen van levend water zullen uit zijn binnenste vloeien." En we kennen de tekst uit psalm 1: "geplant aan waterstromen, die zijn vrucht geeft op zijn tijd, welks loof niet verwelkt, al wat hij onderneemt, gelukt". In een waterstroom zit leven en voortgang, het staat niet stil, dit zien we ook bij onze leerlingen op school die zich steeds verder ontwikkelen.

4.2 De identiteit van de school

De grondslag van de Vereniging voor Protestant Christelijk Onderwijs "De Viermaster" is verwoord in de statuten van de vereniging: De Bijbel is het Woord van God, bron van geloof en hoogste norm voor leven en handelen. De Drie Formulieren van Enigheid geven richting aan de verduidelijking van de Bijbel en de identiteit van de vereniging. Binnen dit kader is er ruimte en respect voor elkaars geloofsbeleving.

Vanuit deze situatie is onze visie op school en het onderwijs als volgt vormgegeven:

CBS De Waterstroom is een Protestants Christelijke school en heeft als grondslag de Bijbel.

Wij geloven en belijden:

- dat de Bijbel het Woord van God is en dat we hier niets aan af mogen doen of aan toe mogen voegen.
- dat God de Schepper is van hemel en aarde en van alles wat er om ons heen leeft. Verder belijden we dat God alles onderhoudt en regeert en dat er niets in deze wereld gebeurt zonder dat Hij er van weet. Hij is bij ons en Hij wil, als wij Hem daarom vragen, voor ons zorgen, ons helpen en ons troosten, wat er ook gebeurt in ons leven.
- dat Hij Zijn Zoon Jezus naar deze aarde heeft gestuurd om ons te redden van alle ellende die we over onszelf afgeroepen hebben door te zondigen. Hij is voor ons gestorven en weer opgestaan en naar Zijn Vader gegaan om vanuit de hemel Zijn werk af te maken, dat Hij voor ons begonnen is.
- dat de Heilige Geest, die uitgaat van de Vader en de Zoon, ervoor zorgt dat we dit alles geloven en aannemen en dat wij dit evangelie van harte aan anderen door willen geven.

Er staan in de Bijbel veel richtlijnen die we gebruiken in het dagelijks leven. Bijvoorbeeld over het omgaan met elkaar en met Gods schepping. We zien ook opdrachten in Gods Woord staan, één daarvan is om het Evangelie door te geven. Onze visie op onderwijs en de manier waarop wij lesgeven is gefundeerd op de Bijbel. Ter verduidelijking willen we een paar dingen noemen:

We zien de mensen om ons heen als unieke schepselen van God: door Hem gemaakt met hun eigen mogelijkheden. Daarbij gaan we er dus vanuit dat de Heere elk mens verschillend heeft gemaakt en op een andere manier inzet in Zijn grote toekomstplan, dat Hij met Zijn schepping heeft. Daarom verwachten wij ook niet van iedereen hetzelfde.

Wij geloven dat wij als leerkrachten door de Heere ingezet worden om Zijn Evangelie (= blijde boodschap) door te geven aan de kinderen en hen zo te leiden naar de Heere Jezus. We willen dit doen door ze uit de Bijbel te vertellen. Maar ook door de kinderen te laten zien en te vertellen hoe we zelf leven voor onze Verlosser. Dit doen we door op een Bijbelse manier met elkaar, de kinderen, de ouders en de aan ons toevertrouwde

materialen om te gaan en de leerlingen daar ook op attent te maken en eventueel op aan te spreken.

We willen de leerlingen leren zelfstandige, zichzelf respecterende mensen te worden, die weten waarvoor ze hier op aarde leven, namelijk het doel dat God heeft met ieder mensenkind: om te leven voor zijn Schepper. Zijn Koninkrijk komt en wij mogen hier op aarde bouwstenen zijn voor dat Rijk. Dat willen we aan de kinderen laten zien, hen dat voorleven en zo ook leren dat zelf te zijn.

We willen oprecht en eerlijk zijn. Niet liegen. Geen (valse) geruchten over een ander verspreiden. Niet roddelen. Goed omgaan met de kinderen, de collega's, de ouders en de middelen (het geld en de spullen) die ons zijn toevertrouwd. We willen beloften die we doen ook daadwerkelijk nakomen en vergevingsgezind zijn.

Bij dit alles vinden we het van belang dat we de kinderen eenduidig vertellen wat geloven inhoudt. Daarom is het beleid van de school dusdanig dat er alleen leerkrachten aangenomen worden die gelovig en meelevend lid zijn van een kerkelijke gemeente. Zo willen we één zijn in onze keuze voor God en voor Zijn kerk.

Vanuit deze grondslag willen we ook werken op CBS De Waterstroom. We willen het christelijke geloof laten zien in alles wat we doen, dus in de omgang met de kinderen, met de ouders en als collega's onderling. We willen daarbij de nadruk leggen op het gebod, zoals Jezus dat ons geleerd heeft: "...God liefhebben boven alles..." en het tweede gebod dat Hij even belangrijk vindt: "...je naaste liefhebben als jezelf..."

De waarden en normen die we daarbij hanteren komen voort uit het Woord van God. Het werken vanuit deze identiteit geven we ook gestalte in ons handelen op school. We openen en sluiten de dag met gebed en werken dagelijks met en uit de Bijbel. In de groepen 3 t/m 8 wordt regelmatig een psalm aangeleerd. Dat wil zeggen in groep 3 één psalm in twee weken en in de groepen 4 t/m 8 elke week een psalm. Daarnaast leren we de kinderen ook andere geestelijke liederen aan.

Rond de christelijke feestdagen hebben we vieringen op school of in de kerk, veelal in groepsverband.

In de kampweek, de laatste week van het schooljaar en de weken voor Kerst en Pasen leren we geen psalm aan. Dit laatste heeft o.a. te maken met het aanleren van andere liederen voor de Kerst- en Paasvieringen.

Ook in de omgang met elkaar op school en in de verschillende vakken willen we uitkomen voor onze identiteit. Vooral in geïntegreerde vakken als aardrijkskunde, geschiedenis en natuur komen we uit voor onze visie, waarin God de Schepper en Onderhouder is van de aarde en waarin we als mensen verantwoordelijk zijn voor de omgang en het beheer van de Schepping.

Daarnaast hebben we met het personeel elke week een gezamenlijke weekopening en weeksluiting, om elkaar zo te bepalen bij onze opdracht vanuit de identiteit van onze school.

4.3 De identiteitscommissie

Om de identiteit goed te waarborgen is er een identiteitscommissie aan de school verbonden. Deze commissie bestaat uit twee vertegenwoordigers uit het personeel, twee ouders en een vertegenwoordiger vanuit de kerkenraad van de Hervormde Gemeente te Ederveen. Deze commissie vergadert drie keer per jaar en heeft het recht gevraagd en ongevraagd advies te geven in zaken die de identiteit betreffen.

Bovendien geeft deze commissie bij de aanschaf van nieuwe methoden advies of deze verantwoord zijn binnen de identiteit van de school.

Namen:
Mevr. C.G. Bakker-Veldhuizen (ouder)
Mevr. A. Roelofsen-Morren (ouder)
Dhr. M. Hullekes (kerkenraad)
Mevr. C.H. Thoutenhoofd-Prins (personeel)
Dhr. IJ. van der Veer (personeel)

4.4 De missie van de school

CBS De Waterstroom is een basisschool voor protestants christelijk onderwijs. Wij bieden een veilige omgeving waarin het welbevinden van elk kind centraal staat. De nadruk ligt op de klassikale lessen met differentiatie in instructie en verwerking. We bieden het kind duidelijkheid en structuur en volgen de vorderingen systematisch. Daarnaast leren we de kinderen ook verantwoordelijkheid nemen, samenwerken, zelfstandig en weerbaar te zijn. We hebben ons ten doel gesteld om door onze manier van onderwijs geven bij te dragen aan de geestelijke vorming van de kinderen, de sociale vaardigheden op een Bijbelse en positieve manier te vormen, de cognitieve vermogens zo veel mogelijk te ontwikkelen en de motorische vaardigheden te bevorderen en tot ontplooiing te laten komen. Uiteindelijk willen we het volgende bereiken:

- Dat we een veilige geborgen leeromgeving hebben waarbinnen kinderen hun zelfvertrouwen kunnen opbouwen.
- Dat de kinderen vanaf groep 1 tot en met groep 8 met plezier naar school gaan.
- Dat de kinderen steeds meer vertrouwen krijgen in hun Schepper, steeds meer kennis krijgen van de Bijbel en dat ze vaardigheden ontwikkeld hebben die ze kunnen gebruiken om later als zelfstandig christen in het leven te staan.
- Dat de kinderen die in groep 8 van onze school af gaan, door de jaren heen optimaal voorbereid zijn op het vervolgonderwijs.
- Dat de ouders erop vertrouwen dat bovenstaande 4 punten ten uitvoer worden gebracht in de praktijk.

4.5 Slogan en kernwaarden

Onze slogan luidt:

"Geloven in samen leren en werken"

Vanuit onze christelijke identiteit geloven wij dat ieder mens uniek is en geschapen is om met de ander te leven. Samen leren en werken is niet alleen de basis voor de cognitieve ontwikkeling van het kind maar ook voor de sociale en emotionele ontwikkeling. Op onze school leren wij de kinderen delen met elkaar en omgaan met elkaar. Door samen te leren en te werken leren de kinderen omgaan met individuele verschillen. Leerlingen, ouders en leerkrachten vullen elkaar aan en beseffen dat ze elkaar nodig hebben. Sociale en emotionele kanten van de ontwikkeling krijgen alle aandacht. Met respect voor de ander en vanuit bepaalde regels leren we de kinderen praten en omgaan met elkaar. De volwassene geeft hierin het goede voorbeeld.

Onze kernwaarden zijn:

- Onze school is een christelijke school.
- Op onze school heerst een professionele cultuur.
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind.
- Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers (we zien de ouders als partners)
- Op onze school hebben we oog voor rust en regelmaat.

4.6 De visies van onze school

4.6.1 Visie op identiteit

Vanuit de Bijbelse opdracht wil CBS De Waterstroom het Evangelie uitdragen aan de kinderen en hen al op jonge leeftijd in contact brengen met Jezus Christus. Zijn liefde en trouw kennen en doorgeven, is de inspiratie van het protestants christelijk onderwijs. Daarom is het belangrijk dat alle medewerkers bewust christen zijn en actief meeleven in hun eigen kerkelijke gemeente. Vanuit de christelijke overtuiging is het de opdracht om onderwijs te geven gericht op het volgen, stimuleren en begeleiden van de kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandig denkende en handelende mensen met besef van normen en waarden. Kinderen worden zo voorbereid op hun maatschappelijke opdracht.

4.6.2 Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch

handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven: de leerlingen betrekken bij het onderwijs. Aan de andere kant moet de leerkracht de ruimte krijgen om zijn/haar eigen kwaliteiten in te zetten binnen het kader van de methode. Orde en structuur zijn essentiële voorwaarden voor goed lesgeven.
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken
- evaluatie/reflectie geeft informatie voor de volgende les(sen)

4.6.3 Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. We sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen. We geven les op maat. In onze klas streven we naar een goede sfeer. We dagen de kinderen uit. We maken ons onderwijs concreet door praktisch bezig te zijn. Een goede voorbereiding is het halve werk. Aantrekkelijkheid en duidelijkheid houden de aandacht vast. Kennisoverdracht aansluiten bij het niveau van het kind. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Het leren kan bemoeilijkt worden door extra ondersteunings-behoeften. Voor deze kinderen is een zorgstructuur opgezet. De dagen en de lessen verlopen volgens een vaste structuur, zodat het voorspelbaar is voor de kinderen. Dat geeft rust. We werken vanuit de gaven van de kinderen. We gebruiken zoveel mogelijk verschillende vormen van samenwerken. We werken met moderne methodes, die passen bij opbrengstgericht werken. Leerkrachten zijn individueel en als team geschoold t.a.v. de laatste ontwikkelingen.

4.6.4 Visie op 21ste eeuwse vaardigheden

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21ste eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kennis-creatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat door de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21ste eeuwse vaardigheden:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21ste eeuwse vaardigheden heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de

rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

In groep 3 t/m 8 wordt gewerkt met de methode **"Blink"**. De vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek worden niet meer apart gegeven, maar aan de hand van aansprekende wereldoriënterende thema's. Na iedere schoolvakantie starten we met een nieuw thema.

In groep 5 t/m 8 wordt er daarnaast ook gewerkt met een topografieboekje.

5. De Ouders

5.1 Oudergeledingen

5.1.1 De Medezeggenschapsraad

Aan CBS De Waterstroom is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden, die werkt volgens een vastgesteld reglement welke op de website van school is te vinden. In deze medezeggenschapsraad hebben leerkrachten en ouders/verzorgers zitting. De verkiezing van de oudergeleding van de MR verloopt als volgt: In een e-mailbericht van onze school wordt een oproep gedaan aan ouders/verzorgers om zich kandidaat te stellen. Bij meerdere kandidaten volgt er een stemming onder alle ouders/verzorgers. Als zich niet meer kandidaten aanmelden dan er vacatures zijn, dan worden de kandidaten automatisch gekozen. De uitslag van de verkiezing wordt middels een e-mailbericht bekend gemaakt.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar. De actuele data en de notulen van de vergaderingen in dit schooljaar vindt u op de schoolsite. Mocht u als ouder dringende zaken willen bespreken, dan bent u van harte welkom. Wij verzoeken u dit van tevoren even te melden.

De medezeggenschapsraad heeft, voor een aantal zaken die de schoolorganisatie en/of het beleid betreffen, instemmingsrecht of adviesrecht. Dat is geregeld via het vastgestelde reglement.

De medezeggenschapsraad kan gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan de schoolleiding en het bestuur. Daarvoor is zij echter ook voor een groot deel afhankelijk van haar achterban.

Heeft u dus opmerkingen, adviezen of goede raad of wilt u ideeën naar voren brengen, dan kunt u daarvoor altijd met één van de leden van de MR contact opnemen of mailen via: mr@cbsdewaterstroom.nl

De medezeggenschapsraad bestaat uit:

Oudergeleding:

Mevr. K. Borren
Mevr. C. Hullekes-Schoeman
Dhr. J. Muller

Personeelsgeleding:

Mevr. H. Bos
Mevr. E. Memelink
Mevr. E. van Enk

De vergaderingen worden veelal ook bijgewoond door de directeur, die adviserend lid is.

5.1.2 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Onze school valt onder de VPCO "De Viermaster". Deze vereniging heeft meerdere scholen onder haar beheer. Voor deze scholen is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Dit is een overkoepelend orgaan dat in bepaalde gevallen, net zoals de MR, advies- of instemmingbevoegdheid heeft. In deze GMR zitten twee leden namens CBS De Waterstroom.

Namens de ouders:
vacature
Namens het personeel:
Mevr. M. Eilander

5.1.3 Ouderraad

De ouderraad is een enthousiaste groep ouders die allerlei activiteiten organiseert voor de kinderen. Zij vergadert 4 keer per schooljaar waarbij ook altijd iemand van de leerkrachten aanwezig is. De ouderraad verdeelt het werk over diverse commissies, zodat niet iedereen op elk moment van het jaar even actief hoeft te zijn. De ouderraad bestaat uit 9 ouders en 1 teamlid. Voor de meeste ouders is het gevoel van betrokkenheid bij de school van hun kind(eren) een belangrijke reden om lid te worden van de ouderraad. Het lidmaatschap van de ouderraad geeft meer inzicht in het reilen en zeilen van CBS De Waterstroom.

Verder is het een prettige manier om het team een handje te helpen en om met eigen ogen te zien hoe de leerlingen genieten van alle leuke activiteiten die tijdens en buiten de lessen om worden georganiseerd. Een ouder kan maximaal 6 jaar in de ouderraad deelnemen. Door de ouderraad en de schoolleiding worden nieuwe kandidaten voorgesteld en benoemd als ouderraadslid.

Op dit ogenblik hebben de volgende personen zitting in de ouderraad:

Mevr. E. Donkelaar-Jacobs
Mevr. R. van Erk-Kramer
Mevr. E. Jansen-Bos
Mevr. D. Kleiberg-Riezebosch (voorz.)
Mevr. J. de Lange-van Roekel
Mevr. A. Ravenhorst-Eisma
Mevr. J. Schuurman-v.d. Haar
Mevr. M. Vlastuin-Sterk (secr.)
Mevr. J. Willemsen-Hardeman
Contactpersoon voor het personeel met de ouderraad is mevr. A. Molenaar-Verbeek.

5.2 Ouderbijdrage

Vanaf het schooljaar 2022-2023 heeft het bestuur van VPCO De Viermaster besloten om geen vrijwillige ouderbijdrage te vragen. Alle schoolactiviteiten, waaronder o.a. schoolreisje en schoolkamp groep 8 worden door de school betaald.

5.3 Hulpouders

Op school zetten veel hulpouders zich in, zoals bij de sport- en spelmorgen en tijdens excursies e.d. Deze hulpouders worden door de personeelsleden of door de leden van de ouderraad gevraagd.

In de onderbouw gebeurt dat vaak via de contactouder. Elke groep heeft nl. 1 of 2 zogenaamde contactouders. Deze ouders regelen een aantal zaken voor de leerkracht en de kinderen van de betreffende groep.

Verder is er een groep ouders die assisteert bij het oversteken van de Hoofdweg. In deze groep hulpouders is ook een lid van de ouderraad vertegenwoordigd.

5.3.1 Schoonmaken

Elk jaar opnieuw wordt er met veel inzet gewerkt aan het schoonhouden van onze school. De schoolschoonmakers van IW4 doen hun best en ook ouders dragen hun steentje bij. Zo wordt het speelgoed van de onderbouw elk jaar een keer thuis gewassen door ouders, u krijgt hier te zijner tijd bericht over via de leerkracht.

5.4 Overblijven / Tussenschoolse opvang

In het schooljaar 2023-2024 is het continu-rooster ingevoerd (zie voor schooltijden 8.12 Schooltijden). Dit houdt in dat alle kinderen tussen de middag op school overblijven onder toezicht van de eigen leerkracht.

5.5 Communicatie met ouders

De ouders vertrouwen hun kinderen toe aan onze school en verwachten dat zij in voldoende mate op de hoogte gehouden worden van de ontwikkeling en het welbevinden van hun kind(eren) en de organisatie in de breedste zin van het woord.

In nauwe samenwerking zal gestalte gegeven moeten worden aan een gemeenschappelijk doel: de vorming van de kinderen. Door openheid in die samenwerking ontstaat vertrouwen. Het is daarom van belang dat er duidelijke afspraken zijn t.a.v. de communicatie. Oftewel: een goed contact tussen ouders en school is erg belangrijk en maakt daarom onderdeel uit van het schoolbeleid: elkaar tijdig en volledig informeren, afspraken vastleggen en nakomen.

Om te komen tot een goede communicatie is het in de eerste plaats van groot belang dat er wederzijds respect, vertrouwen en openheid is: Ouders en school praten mét elkaar en niet óver elkaar.

MR- en OR-leden bevorderen een goede relatie tussen de ouders en de school. Zij verwijzen ouders met klachten naar de juiste personen.

Een vraag hoeft niet altijd direct een antwoord te krijgen, als er maar een afspraak wordt gemaakt.

Ouders en leerkrachten zijn opvoeders; beide zijn zij deskundig op hun eigen terrein.

We zien ouders als gelijkwaardige gespreks-partners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Daarom is het in het belang van de leerling belangrijk dat er een goede samenwerking met de ouders plaatsvindt.

Onze doelen zijn:

1. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind;
2. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg;
3. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders;
4. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten;
5. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken;
6. Ouders en hun kinderen worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs.

Formele contacten zijn er tijdens:

- Kennismakingsmorgen
- Contact- en rapportavonden
- Inzet van externen
- Extra ondersteuning in de groep

Wij vinden het belangrijk dat de communicatie tussen ouders en school goed verloopt. We hebben een gemeenschappelijk belang, namelijk dat het goed gaat met uw kind en onze leerling. Alle contacten lopen in de eerste plaats tussen ouders (de ervaringsdeskundigen) en de leerkracht (de onderwijsprofessional).

Ouders en leerkrachten informeren elkaar over kinderen wat betreft sociaal emotionele ontwikkeling en leerkrachten rapporteren over de leerprestaties (de cognitieve ontwikkeling).

Informeren

In de tweede schoolweek worden er start-gesprekken gehouden met alle ouders, aan de hand van een door de ouders ingevulde vragenlijst. In groep 6, 7 en 8 zijn ook de kinderen bij het gesprek aanwezig.

Het doel van het gesprek is:

Kennismaken met de leerkracht van uw kind, informatie uitwisselen over het kind, de school en de thuissituatie.

Per groep ontvangen de ouders via de Parro-groepsapp een informatieboekje over het werk en de gang van zaken in het betreffende leerjaar.

Rapporteren

De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per schooljaar een rapport. De kinderen van groep 1 krijgen bij de overgang naar groep 2 een rapport en de kinderen van groep 2 krijgen aan het eind van het schooljaar een rapport. We willen u op deze manier een goed beeld geven van de leerprestaties van uw kind(eren).

Het eerste rapport krijgen de kinderen rond schoolweek 20 mee naar huis. N.a.v. het rapport is er een verplicht oudergesprek. Naast de rapportcijfers worden in dit gesprek de CITO-gegevens uit het Leerlingvolgsysteem met u besproken.

In week 40 krijgen de kinderen het tweede rapport mee. N.a.v. van het rapport en de CITO-gegevens vinden er op verzoek van ouders en/of de leerkracht oudergesprekken plaats.

De leerkrachten gaan bij hun nieuwe 4-jarige leerlingen op bezoek.

De ouders van de leerlingen uit groep 8 worden in januari/februari op school uitgenodigd om de schoolkeuze te bespreken.

6. Leerlingenbeleid

6.1 Leerplicht

Kinderen zijn vanaf de eerste dag van de maand, volgend op de maand waarin ze 5 jaar zijn geworden, leerplichtig. Echter vanaf 4 jaar starten de (meeste) kinderen in groep 1 van de basisschool. Dit is niet vrijblijvend. Bij afwezigheid is het daarom belangrijk dat óók de 4-jarigen met opgaaf van reden worden afgemeld. Een kind van 3 jaar en 10 maanden mag vóór zijn vierde verjaardag al enkele dagdelen naar school om een beetje te wennen. Deze dagdelen worden door de leerkracht in overleg met de ouders vastgesteld.

6.2 Inschrijvingen en uitschrijvingen

Kinderen die voor het eerst naar school gaan als ze vier jaar zijn geworden, kunnen het voorgaande schooljaar worden ingeschreven. In de maand januari of februari wordt elk jaar een week lang inschrijving van nieuwe leerlingen gehouden. De data en tijden van inschrijving worden via de kerkbode van de Hervormde Gemeente en via posters, o.a. bij de peuterspeelzaal en kinderdagverblijf, bekend gemaakt.

Als een kind, door verhuizing of om andere redenen, niet vanaf zijn vierde verjaardag, maar op latere leeftijd naar CBS De Waterstroom komt, kunnen de ouders voor inschrijving een afspraak maken met de directeur. Ook kunnen ze een schoolgids ter informatie aanvragen.

Bij inschrijving volgt dan een gesprek met de directeur en kunnen ouders en kinderen de school bekijken. De gegevens van de kinderen, die op CBS De Waterstroom staan ingeschreven, worden ook aan de gemeente doorgegeven. Zo kan de gemeente de uitvoering van de leerplichtwet handhaven.

Als een kind van school gaat, aan het einde van groep 8 of om andere redenen eerder, moet de school dat ook doorgeven aan de afdeling leerplichtzaken van de gemeente. Daarom is het gewenst dat ouders, vooral bij tussentijdse uitschrijving, dat tijdig doorgeven aan de directeur en daarbij ook de gegevens van de nieuwe school, zoals naam, adres en plaats van vestiging en zo mogelijk ook het BRIN-nummer doorgeven. Dan zijn wij ook in staat de zaak administratief op een goede manier af te wikkelen.

6.3 Schoolverzuim en extra verlof

Het komt op school regelmatig voor dat kinderen verzuimen door ziekte, familieomstandigheden en dergelijke zaken. Wij verzoeken u de afwezigheid tijdig, d.w.z. **vóór schooltijd**, te melden. U kunt dit telefonisch doen of eventueel door middel van een briefje, dat u meegeeft aan een broer of zus.

Als een kind afwezig is en er is geen bericht binnengekomen, is de school verplicht contact op te nemen met de ouders. Er zal dan gebeld worden.

Bij vrije dagen voor uw kinderen in verband met een huwelijk, een jubileum of andere familieomstandigheden verzoeken wij u het verlof, indien mogelijk, ruim van tevoren aan te vragen bij de directeur. De directeur is nl. wettelijk bevoegd om leerlingen een aantal dagen extra verlof te geven. Dit mag echter alleen in bijzondere omstandigheden, zoals een bruiloft, een sterfgeval, een jubileum e.d.

Extra vakantieverlof kan alleen worden gegeven als er dwingende omstandigheden zijn, waardoor het gezin niet tijdens de gewone schoolvakanties op vakantie kan. Als dergelijke omstandigheden zich voor doen moet u vroegtijdig, **minstens 8 weken van tevoren**, contact opnemen met de directie en een aanvraagformulier invullen, zodat nagegaan kan worden welke beslissing genomen moet worden en welke stappen moeten worden gezet (bijv. een aanvraag indienen bij de afdeling leerplicht van de gemeente). Het aanvraagformulier kunt u vinden op onze schoolsite onder 'School' > documenten/formulieren.

In uitzonderlijke gevallen, bijvoorbeeld als u over het gehele jaar geen mogelijkheid heeft om twee weken met uw gezin op vakantie te gaan, mag extra verlof t.b.v. vakantie gegeven worden binnen de volgende voorwaarden:

- éénmaal per schooljaar
- niet langer dan tien schooldagen

- niet in de eerste twee weken van het schooljaar

Als u een kind zonder opgaaf van redenen of zonder toestemming thuishoudt, bent u in overtreding en is de directeur ***verplicht*** dit door te geven als ongeoorloofd verzuim. De gemeente Ede zal ook streng toezien op de handhaving van de leerplichtwet en bij overtredingen optreden.

6.4 Langdurige ziekte

Wanneer een kind ziek is, blijft het vaak een paar dagen thuis tot het weer beter is en gaat dan weer naar school. Soms is een leerling langdurig afwezig, of regelmatig één of meerdere dagen afwezig, omdat hij/zij langdurig of chronisch ziek is. Dan mist hij/zij de school op twee manieren.

Ten eerste mist hij/zij het onderwijs en ten tweede mist hij/zij het contact met klasgenootjes en met de meester of juf. Ook als een kind langere tijd ziek is, is het belangrijk dat het onderwijs volgt en contact houdt met de school. In de wet is vastgelegd dat ook leerlingen die ziek zijn recht hebben op onderwijs. De school waar de leerling staat ingeschreven is verantwoordelijk voor het verzorgen van het onderwijs aan de zieke leerling. School en ouders kunnen voor ondersteuning en hulp bij het onderwijs aan zieke leerlingen een beroep doen op consulenten voor zieke leerlingen, die werkzaam zijn bij het samenwerkingsverband.

In een gesprek met de betrokken partijen kan bekeken worden op wat voor manier de consulent de school en de zieke leerling zou kunnen begeleiden.

Wanneer uw kind langer dan drie weken ziek is, wanneer uw kind chronisch of ernstig ziek is, wanneer uw kind niet naar school kan of als u vragen hebt over ziekte, school en afwezigheid, kunt u contact opnemen met school.

6.5 Uitstroom leerlingen

6.5.1 Uitstroom na groep 8

De reguliere uitstroom van leerlingen vindt plaats aan het einde van groep 8. Om de keuze te bepalen is het heel belangrijk te weten wat de capaciteiten, de aanleg en de belangstelling van het kind zijn.

In de jaren op de basisschool is daarvan veel bekend geworden en we hopen daar in de loop van dit schooljaar nog meer inzicht in te krijgen. Zo komen we tot een advies, dat we in januari of februari tijdens een gesprek op school hopen te geven, om verder met u te overleggen welke school gekozen kan worden.

In februari wordt de Doorstroomtoets afgenomen. De uitslag van deze toets komt na het gesprek over de schoolkeuze. Indien de uitslag sterk afwijkt van het advies dat door de school is gegeven, kan in overleg met de ouders het advies worden bijgesteld.

Incidenteel kunnen leerlingen na groep 7 doorstromen naar het vervolgonderwijs. Hierbij kan gedacht worden aan leerlingen van wie uit onderzoek is vast komen te staan dat zij binnen het basisonderwijs hun didactisch plafond hebben bereikt en/of waarvoor het om sociaal-emotionele redenen beter is dat zij vervroegd doorstromen naar het voortgezet onderwijs. Een dergelijke beslissing is altijd een individueel traject, waarbij de ouders actief betrokken worden. Voorwaarde voor de doorstroming naar het voortgezet onderwijs na groep 7 is dat de leerling acht onderwijsjaren binnen het (speciaal) basisonderwijs heeft gevolgd, waarvan zes onderwijsjaren vanaf groep 3.

Het beleid van de school is, dat het betreffende kind kan meedoen met het schoolkamp van groep 8 en de afscheidsmusical.

6.5.2 Tussentijdse uitstroom

Bij tussentijdse uitstroom kan gedacht worden aan uitstroom naar een andere basisschool of uitstroom naar het speciaal (basis)onderwijs. Bij uitstroom naar een andere basisschool vult de leerkracht bij voorkeur nog voor de daadwerkelijke overstap het formulier 'onder-

wijskundig rapport' in en stuurt dit samen met een uitdraai uit het LVS, recente handelingsplannen, kopieën van rapporten en eventuele andere van belang zijnde documenten toe aan de nieuwe school. Een kopie van dit formulier blijft achter in het dossier van het kind.

Bij uitstroom naar het speciaal (basis)-onderwijs worden de reguliere procedures van het samenwerkingsverband of het desbetreffende regionale expertisecentrum doorlopen.

6.5.3 CITO Doorstroomtoets

In februari hebben de kinderen van groep 8 de Doorstroomtoets (voorheen Eindtoets) gemaakt. De gemiddelde groepsscore was 176 (landelijk gemiddelde is 176).

Fundamenteel niveau
Het fundamenteel niveau is het niveau voor taal en rekenen dat zoveel mogelijk leerlingen aan het einde van de basisschool zou moeten beheersen. Dit wordt gemeten in groep acht met de eindtoets. De inspectie stelt dat minimaal 85% van alle leerlingen het basisniveau (lezen, taalverzorging en rekenen 1F) moet behalen. Deze 85% is de signaleringswaarde voor het fundamenteel niveau en dit is voor alle basisscholen in Nederland gelijk.

Streefniveau
Het streefniveau is een hoger niveau dan het fundamenteel niveau. Het doel is dat zoveel mogelijk leerlingen eind groep acht het streefniveau bereiken. Op basis van de leerlingpopulatie op school wordt door de inspectie voor elke basisschool in Nederland apart bepaald hoeveel procent van de leerlingen het streefniveau (lezen en taalverzorging 2F, rekenen 1S) moet halen. Dat percentage is de signaleringswaarde voor het streefniveau van de school.

Ieder jaar worden de toetsuitslagen nader bekeken, geanalyseerd en indien nodig worden er enkele verbeterpunten opgesteld voor de komende jaren.

6.5.4 Schoolverlaters

De leerlingen die na het schooljaar 2024-2025 onze school aan het einde van groep 8 hebben verlaten, zijn naar verschillende scholen in de regio gegaan:

- De Meerwaarde, Barneveld
- Johannes Fontanus College, Barneveld
- Het Streek Lyceum, Ede
- Ichthus College, Veenendaal
- Christelijk Lyceum, Veenendaal

Van onze school gaat ongeveer 50% van de leerlingen naar het VMBO en 50% gaat naar het HAVO/VWO. Dit kan per schooljaar verschillend zijn. Tussen die scholen en ons bestaat een goed contact. Jaarlijks informeren deze scholen ons hoe het onze oud-leerlingen vergaat.

6.6 Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school heeft daarom een protocol ontwikkeld hoe het met deze regels omgaat. De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent dat de school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben, elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de ouderavonden. In overleg met de leerkracht kan daarvan worden afgeweken. Verdere informatie vindt u in het protocol dat via de administratie van de school te verkrijgen is.

7. Klachtenregeling

7.1 Klachtenprocedure

Binnen de scholen van onze vereniging is een klachtenregeling vastgesteld. Niet alleen ouders, maar iedereen die deel uitmaakt van de school, kan een klacht indienen. Deze klachtenregeling is alleen van toepassing als u met een klacht niet ergens anders terecht kunt.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op school zullen in onderling overleg tussen ouders, personeel en directeur (managementteam) op een juiste wijze worden afgehandeld. Als dit echter, gelet op

de aard van de klacht niet mogelijk is, of de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep worden gedaan op deze klachtenregeling.

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van de leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie en grensoverschrijdend gedrag als seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Hoe werkt de regeling?
Om tot een zorgvuldige behandeling van de klachten te komen heeft elke school twee vertrouwenspersonen (een interne en een externe vertrouwenspersoon).

Ook heeft het bestuur zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Christelijk Onderwijs.

Adresgegevens:

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs:
Postbus 394, 3440 AJ Woerden
Tel.: 070 - 3861697
E-Mail: info@gcbo.nl
Site: www.gcbo.nl

Als u een klacht heeft, kunt u zich wenden tot de vertrouwenspersoon op school (zie § 7.3).

Bij klachten over grensoverschrijdend gedrag kan de vertrouwenspersoon u, indien noodzakelijk, doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

De vertrouwenspersonen gaan na of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht.

Als het laatste het geval is, begeleidt de vertrouwenspersoon bij de verdere procedure.

U kunt zich ook rechtstreeks wenden tot de Landelijke Klachtencommissie.

De klachtencommissie behandelt de klacht aan de hand van een vastgestelde procedure.

7.2 Vertrouwenspersonen (extern)

De door het bestuur aangestelde vertrouwenspersonen zijn:

Vertrouwenspersonen (extern)
Mw. G. Verhoeven en Mw. M. Haagmans (jeugdverpleegkundigen en extern vertrouwenspersonen bij Hulpverlening Gelderland Midden, afd. West, Tel. 088 - 3556000)

De volledige klachtenregeling kunt u downloaden via:
www.vpcodeviermaster.nl/Ouders/Klachtenregeling

7.3 Vertrouwenspersonen (intern)

Bij de vertrouwenspersonen op school kunt u of uw kind terecht, indien er een klacht is over seksuele intimidatie en met alle vragen en twijfels hierover. De vertrouwenspersoon informeert teamleden, ouders en vooral leerlingen over de wegen die open staan om seksuele intimidatie te voorkomen en te melden.

De vertrouwenspersonen bij ons op school zijn:

- Juf Esther Vlot
- Juf Erica van Enk- van den Bosch.

Voor een gesprek met hen kunt u het beste van tevoren een afspraak maken. mevr. F.J. van Enk is te bereiken op woensdag, donderdag en vrijdag. Mevr. E. Vlot is te bereiken op alle schooldagen, telefoonnummer (0318) – 57 11 70. Buiten schooltijd. U kunt hen ook mailen.

7.4 Seksuele intimidatie

Onze school streeft naar een veilig schoolklimaat. We willen onze leerlingen zo optimaal mogelijk kansen bieden om zich te ontplooien en zo hun veiligheid te garanderen. Onze school heeft de taak om een beleid te ontwikkelen ter voorkoming van seksuele intimidatie en om (eventuele) klachten op een goede manier te behandelen. Er is een gedragscode vastgesteld, die ook de instemming van de medezeggenschapsraad heeft.

Wat is seksuele intimidatie?

Seksuele intimidatie is ongewenste, seksueel gerichte aandacht. Dit kan tot uiting komen door verbaal (grof taalgebruik), fysiek (aanrakingen) of non-verbaal gedrag (bijv. knipogen of op een bepaalde manier aankijken). Dit gedrag wordt door degene die het ondergaat ervaren als ongewenst en onplezierig. Seksueel intimiderend gedrag kan zowel opzettelijk als onopzettelijk zijn. Soms is iemand zich er niet van bewust dat een ander zich onprettig kan voelen door bepaald gedrag (bijv. in de kleedruimte blijven bij het omkleden of een kind aanraken als het iets vraagt).

Preventie op school

Onze school probeert seksuele intimidatie te voorkomen door in de klas en in de school aandacht te besteden aan de omgang met elkaar. Het gaat hierbij om taalgebruik en omgang in de klas, in de school en het gedrag van leerkrachten in bijvoorbeeld kleedruimten en tijdens schoolreisjes. We maken ook gebruik van de methode voor seksuele vorming 'Wonderlijk Gemaakt'.

Als ondanks alle preventieve zorg een kind toch lastiggevallen wordt, moet de leerling met zijn/haar verhaal bij iemand op school terecht kunnen. Daarvoor zijn dan de interne vertrouwenspersonen.

8. Het onderwijs

8.1 Schoolplan

Ons onderwijs staat omschreven in een schoolplan. In dit schoolplan staan onze doelstellingen en uitgangspunten omschreven, evenals de doelen en werkwijzen per vakgebied en de gebruikte materialen. Dit schoolplan wordt steeds gewijzigd, omdat ook het onderwijs bij ons op school steeds aan verandering onderhevig is. Ook alle festiviteiten en andere activiteiten die in school worden ontplooid, staan hierin uitgewerkt.

Dit schoolplan dient aan de eisen van de wet te voldoen en moet steeds na vier jaar worden bijgesteld en aan de inspectie worden toegezonden.

Per 1 augustus 2023 is er een nieuw schoolplan vastgesteld voor de schooljaren 2023 t/m 2027.

Als u belangstelling heeft, kunt u inzage in het schoolplan krijgen. Daarvoor kunt u zich tot de directie wenden.

8.2 Personeelsbezetting

Hieronder volgt de personeelsbezetting voor het schooljaar 2025-2026:

groep 1a:	juf Gerda van Dijk
groep 1/2b:	juf Tamara Scholten
	juf Erica van Enk
groep 3:	juf Heleen Bos
	juf Cilja de Goede
groep 4:	juf Gerda Stronkhorst
	juf Christine Thoutenhoofd
groep 5:	juf Linda van de Peut
groep 6:	juf Dicky Bos
	juf Erika Memelink
groep 7:	juf Charlotte van Kruistum
	juf Marita Eilander
	juf Lotte Kraaijveld
groep 8:	meester Robert van Kruistum
	juf Erika Memelink

Juf Marit van de Vendel is onderwijsassistent.

Voor groepen waar beide leerkrachten ongeveer een halve weektaak vervullen is de verantwoordelijkheid ook over beide leerkrachten verdeeld. Dat zal dan ook duidelijk worden met de ouderbezoeken en bij de 10-minutengesprekken. Het gaat hierbij om de groepen 1/2b, 3, 4, 6 en 7.

Mevr. José Ditewig is onze Interne Begeleider.

Leerlingen met extra ondersteuning buiten de klas worden begeleid door juf Dineke Geerestein en juf Erika Memelink.

Juf Dineke geeft in de groepen 5 t/m 8 ook handvaardigheidslessen. Juf Anne is onze ICT-coördinator en meester Robert is dit waarnemend.

Onderbouwcoördinator is juf Anne Molenaar en bovenbouwcoördinator is juf Marita Eilander.

8.3 Vervangingen

Iedere groep heeft eigen leerkrachten. Bij ziekte wordt er een vervanger gezocht. Soms kan het gebeuren dat er groepen bij elkaar gevoegd moeten worden. En in uiterste noodzaak kan het betekenen dat lessen vervallen en kinderen thuis zullen zijn.

In iedere groep is een dag-/weekplanning aanwezig waarin de te geven lessen vermeld staan. Zo kunnen vervangers doorgaan waar de eigen leerkracht is gebleven.

8.4 Groepsindeling

Bij de groepsindeling willen we zo weinig mogelijk verschuivingen of wijzigingen in de groepssamenstelling toepassen. Uitzonderingen zijn bijv. als door omstandigheden de verhouding jongens/ meisjes geheel scheef komt te liggen of als het voor een goede voortgang van het onderwijs noodzakelijk wordt geacht. Bij het samenstellen van nieuwe combinatiegroepen of het splitsen van groepen kan er een verandering plaatsvinden in de bestaande groepsindeling. Verder proberen wij bij de nieuwe kleuters rekening te houden met de wensen van de ouders. Dat is echter niet altijd mogelijk. Bij de groepsindeling ligt de beslissing bij de school.

8.5 Stagiaires

Door het cursusjaar heen zijn er regelmatig personen op school die in de groepen de lessen bijwonen en ook lessen geven.

Dit zijn stagiaires van de Pabo van de Christelijke Hogeschool Ede, waar leerkrachten voor het basisonderwijs worden opgeleid. Zij kunnen het lesgeven, met begeleiding van hun docenten én onze personeelsleden, onder de knie krijgen.

CBS De Waterstroom is een gecertificeerd leerbedrijf. Mevr. C. van Kruistum is de schoolopleider (voorheen interne coach opleiden; ook wel ICO) op school. Zij heeft hiervoor een opleiding gevolgd en begeleidt de mentoren (groepsleerkrachten) en stagiaires. Daarnaast heeft zij regelmatig contact met de CHE over de voortgang van de stage.

De begeleiding bestaat uit klassenbezoeken, videotraining én coachingsgesprekken. De stagiaires blijven altijd onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht. Daarnaast kan het voorkomen dat er stagiaires zijn, die een gedeelte van de week, gedurende een langere periode, zelfstandig een groep onder hun hoede hebben. We spreken dan van Leerkracht In Opleiding (LIO). Deze leerkrachten zijn met het laatste semester van hun opleiding bezig en ronden met de LIO hun opleiding af. In de LIO laten zij zien dat zij klaar zijn om zelfstandig een klas te kunnen draaien. Deze aankomende leerkrachten, staan gedurende hun LIO, drie dagen alleen voor de groep, maar dit is altijd onder verantwoordelijkheid van één van de leerkrachten en de schoolopleider.

Ook komen er gedurende het cursusjaar stagiaires van andere instellingen of opleidingen, bijvoorbeeld vanuit MBO-opleidingen als Dulon College, ROC Midden-Nederland, MBO Utrecht, Hoornbeeck én De Meerwaarde een periode stagelopen op onze school. Het gaat om opleidingen tot helpende niveau 2 en/of onderwijsassistent. Zij ondersteunen de leerkrachten binnen de klas met uiteenlopende taken. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het helpen bij een speel- en werkles en/of lezen met groepjes kinderen.

8.6 Schoolorganisatie

Scholen verschillen in werkwijzen, sfeer en resultaten. Dat kunnen we samenvatten onder de term: **Kwaliteit.**

Op drie manieren werkt onze school aan de verdere kwaliteitsverbetering:

1. Werken met gekwalificeerd personeel,
2. werken met goede methoden en

3. door het nauwgezet volgen van de resultaten van de leerlingen.

Het meest belangrijk zijn de mensen die op school werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij moeten hart voor de kinderen hebben en vanuit hun overtuiging werken. Zij zorgen ervoor dat de materialen en lesboeken zinvol worden gebruikt. De teamleden werken niet alleen met de kinderen, maar besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. Zo willen we komen tot een goede doorgaande lijn in ons onderwijs en in de ontwikkeling van de kinderen. Daarnaast wordt jaarlijks veel aandacht besteed aan na- en bijscholing van het personeel. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet en we willen daar op inspelen.

De school is klassikaal georganiseerd. De kinderen van dezelfde leeftijd zitten meestal in dezelfde groep. In ons onderwijs houden we rekening met de verschillen tussen leerlingen. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra instructie en extra leerstof, wie goed kan leren krijgt extra uitdagende opdrachten. Daarnaast zullen we voor de belangrijke vakken instructie geven op drie niveaus, waarmee we inspelen op de ontwikkelingen van Passend Onderwijs.

De vakken taal, lezen en rekenen vormen de kern van ons onderwijs. Het zijn de basisvaardigheden. Ze vormen de basis voor elke andere ontwikkeling. Daarom leggen wij de nadruk op deze vakken.

Wij streven ernaar dat de groepen niet te groot zullen zijn, zodat de leerlingen voldoende aandacht kunnen krijgen. Daarbij zijn we wel gebonden aan de financiële middelen, die door de overheid beschikbaar gesteld worden.

Bovendien leggen we bij het inzetten van de extra schooltijden, die beschikbaar zijn voor Remedial Teaching, de nadruk op de groepen 2 t/m 4. Daarnaast is er tijd beschikbaar voor mevr. A. Molenaar (onderbouw) en mevr. M. Eilander (bovenbouw). Zij zijn bouwcoördinatoren en gebruiken deze tijd om te komen tot meer afstemming van het onderwijs in de diverse groepen en de opbouw van een doorgaande lijn in het onderwijs.

8.7 Organisatie groep 1 en 2

De deur aan de achterzijde van de school gaat 's morgens om 8.35 uur open. Bij de deur staat een leerkracht die de kinderen welkom heet en vervolgens lopen de kinderen zelfstandig naar hun lokaal. De eerste keer dat uw kind op school komt, mag u als ouder het kind binnenbrengen.

Wij hanteren een inloopsysteem, waarbij de kinderen als ze in hun lokaal komen een spelletje mogen kiezen en direct actief bezig kunnen zijn. Dit moment duurt ongeveer 15 minuten, waarna we beginnen met onze godsdienstige vorming. Het is natuurlijk wel de bedoeling dat de kinderen **uiterlijk om 8.45 uur** in de klas zijn.

Verder gebruiken we een kiesbord voor het begin van onze speel-/werklessen, waardoor de kinderen een grote betrokkenheid hebben in het kiezen van hun activiteit (met bepaalde restricties natuurlijk).

In de ochtenduren is er altijd een pauze waarin de kinderen hun meegebrachte drinken en fruit nuttigen. De regel is dat de kinderen op dinsdag, woensdag en donderdag iets gezonds meenemen, zoals fruit, een stukje kaas of iets dergelijks. Op maandag en vrijdag mag u zelf een keuze maken. De leerkrachten schillen geen fruit voor de kinderen.

Er wordt veel in spelvorm gewerkt, waarbij spelletjes gebruikt worden die de taalontwikkeling van de kinderen bevorderen.

Voor de kleutergroepen zijn er contactouders, die de leerkracht helpen bij de organisatorische zaken, zoals helpers zoeken voor activiteiten waarbij extra handen nodig zijn (de hoofdluiscontrole, kerstversiering, schoolreisjes, opknappen van spelmateriaal e.d).

Over de kleding, die de kinderen dragen in de kleutergroepen, willen we het volgende opmerken. Wij adviseren u de kinderen speelkleding aan te doen. Als school zijn we niet aansprakelijk voor schade aan de kleding door lijm, verf o.i.d.

Voor vragen over de groepen 1 en 2 kunt u ook terecht bij de groepsleerkrachten of bij de onderbouwcoördinator juf Anne Molenaar.

8.8 Inhoud van het onderwijs

In de kleutergroepen wordt in thema's gewerkt, waarin alle ontwikkelingsgebieden aandacht krijgen. Er wordt gewerkt aan de voorwaarden om tot leren te komen. Zo zijn er voorbereidende activiteiten voor rekenen en lezen en wordt er veel aandacht besteed aan de taalontwikkeling. Maar ook de wereld-oriëntatievakken en het bewegingsonderwijs vormen belangrijke onderdelen.

Vanaf groep 3 wordt begonnen met het leren lezen en komen de andere onderwijsgebieden in het onderwijs aan de orde. Het onderwijs omvat de volgende vakgebieden:

- Godsdienstige vorming en geestelijke stromingen;
- bewegingsonderwijs;
- Nederlandse taal en lezen;
- rekenen/wiskunde;
- schrijven;
- expressievakken, zoals muziek, handvaardigheid, tekenen en drama;
- sociaal-emotionele ontwikkeling;
- verkeer;
- aardrijkskunde;
- geschiedenis,
- maatschappelijke verhoudingen,
- actief burgerschap en sociale integratie;
- Engelse taal;
- natuur, waaronder biologie en techniek;
- burgerschap

De vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek bieden we geïntegreerd aan in het vak wereldoriëntatie.

Voor de doelen per vakgebied en de inhoud van deze vakken verwijzen we u naar het schoolplan, dat op school ter inzage is.

8.9 Methoden

Hierna worden de methoden, die we op onze school gebruiken voor de verschillende vakgebieden genoemd:

Groep 1 en 2:	Kleuterplein en Rekenplein
Aanvankelijk Lezen:	Veilig Leren Lezen
Bewegingsonderwijs:	Basislessen
Engels (groep 1 -4)	Kids-Holmwoods
Engels (groep 5-8)	Join in
Godsdienstige Vorming:	Levend Water
Handvaardigheid & Tekenen:	Crea in een notendop
Muziek:	vakleerkracht
Nederlandse Taal / Begrijpend Lezen:	Staal
Rekenen:	Wereld in Getallen 5
Schrijven:	Pennenstreken
Seksuele vorming:	Wonderlijk gemaakt
Soc. Em. Ontw.:	Kanjertraining
Studievaardigheden:	Blits
Technisch lezen:	Karakter
Topografie	Mijn eigen Bosatlas
Verkeer:	VVN Verkeerspoort
<u>Wereldoriëntatie:</u>	
Aardrijkskunde:	Blink
Geschiedenis:	
Natuur/techniek:	

8.10 ICT

Op school hebben we kasten met chrome-books die op het schoolnetwerk zijn aange-sloten en ingezet kunnen worden tijdens het onderwijs. De chromebooks worden gebruikt als ondersteuningsmiddel voor het onderwijs. Steeds meer wordt bij methodes passende software aangeboden die we gebruiken, zodat de leerlingen de leerstof ook digitaal kunnen inoefenen. Daarnaast kan het zo zijn dat zij herhalen wat ze moeilijk vinden, oefenen op

tempo of juist uitdagende opdrachten krijgen om te verdiepen in dat wat al makkelijk lukt. Dit alles wordt voor elke leerling apart afgestemd door de leerkracht met tips vanuit de software. Zo is het voor elke leerling zinvol om bezig te zijn met de software. Dit geldt voor de kleuters (Kleuterplein), Rekenen (Wereld in Getallen), Taal en Spelling (Taal Actief). Met Blink Wereldoriëntatie leren de leerlingen gebruik te maken van kennissites (bijv. Wikipedia) en zoekmachines voor het opzoeken van informatie. De leerlingen leren zo op een goede manier gebruik te maken van het internet. De informatie die ze vinden moeten ze soms verwerken in een document, presentatie of ander werkstuk en daar leren zij in de bovenbouw de juiste programma's voor te gebruiken (zoals Word en PowerPoint).

8.11 Actief burgerschap en sociale integratie

Burgerschap is op onze school verweven in diverse vakken. Zo zijn we er veel mee bezig tijdens Bijbelse geschiedenis, wereldoriëntatie en de Kanjertraining. Daarnaast wordt er in iedere groep afzonderlijk aandacht besteed aan onderdelen van burgerschap. Dit staat beschreven in ons visiestuk 'Actief burgerschap en sociale integratie'.

8.12 Schooltijden

De schooltijden zijn als volgt:

DAG	GROEP	TIJDEN
ma	1 t/m 8	8.45 uur – 14.45 uur
di	1 t/m 8	8.45 uur – 14.45 uur
wo	1 t/m 8	8.45 uur – 12.30 uur
do	1	8.45 uur – 12.00 uur
	2 t/m 8	8.45 uur – 14.45 uur
vr	1 t/m 4	8.45 uur – 12.00 uur
	5 t/m 8	8.45 uur – 14.45 uur

De kleuters worden niet eerder dan 10 minuten voor de aanvangstijd in het lokaal verwacht, daarom zal ook vanaf 10 minuten voor tijd de deur van de kleuterafdeling geopend zijn.

Voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 gaat de bel 5 minuten voor schooltijd, zodat de kinderen op tijd in het lokaal kunnen zijn en de lessen ook op tijd kunnen beginnen.

Buiten schooltijd wordt er door veel kinderen op het plein gespeeld. Dat is toegestaan, maar wel op eigen risico. Er mogen geen vernielingen worden aangericht of rommel worden gemaakt of verspreid.

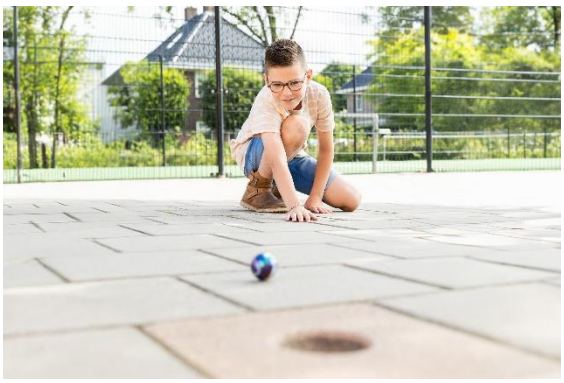
Tevens mogen kinderen buiten schooltijd geen gebruik maken van de toiletten in de school. Ook mogen kinderen niet, **als hun eigen juf of meester niet meer aanwezig is,** de school in om nog materialen op te halen. Er is dan geen toezicht en we kunnen er niet voor instaan dat kinderen ingesloten zouden worden. Onze vriendelijke, dringende vraag aan de ouders is hun kinderen op deze zaken te wijzen.

8.13 Pleinwacht

Voor kinderen van groep 3 t/m 8 geldt dat zij niet eerder dan 15 minuten vóór aanvangstijd op het plein worden verwacht. Dan is er pleinwacht aanwezig. Dat wil zeggen dat er dan toezicht op het plein gehouden wordt door het personeel. Vóór die tijd kunnen we geen verantwoordelijkheid nemen voor wat zich afspeelt op het plein. Stuur daarom uw kinderen niet te vroeg naar school. Bij slecht weer mogen de kinderen ***10 minuten*** voor schooltijd naar binnen. Dus laat ook dan uw kinderen niet te vroeg naar school gaan.

Ook in de pauze wordt er door het personeel toezicht gehouden op het plein.

De groepen 3, 5 en 7 hebben pauze van 10.00 uur tot 10.15 uur en van 12.00 uur tot 12.15 uur. De groepen 4, 6 en 8 van 10.15 uur tot 10.30 uur en van 12.15 uur tot 12.30 uur.



9. Buitenschoolse opvang

Schoolbesturen zijn verplicht buitenschoolse opvang te regelen. Ons bestuur heeft voor de mogelijkheid gekozen convenanten met instellingen voor buitenschoolse opvang te sluiten en deze instellingen via de schoolgids bekend te maken. Ouders die gebruik willen

maken van deze opvang kunnen dan zelf met de betreffende instelling(en) contact opnemen en de opvang regelen.

Het bestuur van de VPCO "De Viermaster" heeft convenanten afgesloten met een drietal instellingen.

Er is een convenant afgesloten met "DOL FIJN". Deze instellingen regelt buitenschoolse opvang door middel van gastoudergezinnen. Het kantoor is in Barneveld. Daarnaast is een convenant gesloten met Kindcentrum "Het Borghonk" te Renswoude. Er is ook een overeenkomst gesloten met "Happy Kids" uit Scherpenzeel. Deze laatste instelling heeft haar werkterrein alleen in Scherpenzeel. Op onze school is BSO De Wiebelwagen gehuisvest.

Hieronder volgt informatie van "De Wiebelwagen", "DOL FIJN" en "Het Borghonk".

9.1 BSO De Wiebelwagen

De Wiebelwagen is met de buitenschoolse opvang gevestigd op CBS De Waterstroom. Voor kinderen van 4 - 12 jaar wordt er na schooltijd en tijdens schoolvakanties opvang aangeboden.

De huidige kinderopvang 0-4 jarigen blijft een zelfstandige locatie in Ederveen.

In samenwerking met CBS De Waterstroom is er gekeken naar unieke mogelijkheden voor het invullen van de BSO. We willen de verschillende uitgangspunten in de volgende V's weergeven:

VORMEND

BSO en CBS De Waterstroom willen handelen vanuit de christelijke identiteit. Ieder kind is uniek en mag er zijn! Het welzijn en de specifieke behoeften van uw kind staan centraal en de pedagogisch medewerksters vinden het een voorrecht ze daarin te mogen begeleiden en ze te stimuleren in hun eigenheid.

In de groepsruimte zijn verschillende materialen beschikbaar waar kinderen gebruik van kunnen maken (denk aan spel- en knutselmaterialen, een goed boek, tekenspullen, noem maar op). Alle activiteiten zijn afgestemd op de verschillende ontwikkelingsgebieden.

VOORBEELD

De Bijbel als inspirerend Woord van God zal als leidraad zijn voor ons in de omgang met de kinderen. De medewerksters zijn zich bewust van taalgebruik, houding en gedrag op de groep. Dit is belangrijk voor het overdragen van normen en waarden. Onze belangrijkste waarde is God lief te hebben boven alles en de naaste als jezelf!

VEILIGHEID

We denken hierbij zowel aan emotionele als aan praktische veiligheid voor uw kind. We hebben de ruimte ingericht in huiselijke sfeer met veel aandacht voor het kind, waardoor het zich snel veilig en vertrouwd kan voelen.

Belangrijk is dat er een positieve sfeer heerst in de groep en ook bij de kinderen onderling. Er is structuur aanwezig op de opvang met vaste eet-drink- en kiesmomenten.

Verder zijn er de veiligheidsregels in acht genomen conform de GGD-eisen onder welk toezicht de opvang valt.

VRIJE TIJD

BSO tijd is vrije tijd! De Wiebelwagen biedt daarom veel mogelijkheden om te ontspannen. Na het gezamenlijk elkaar ontmoeten en wat eten en drinken samen, is er de mogelijkheid om zelf te kiezen wat je wilt gaan doen. Ook tijdens schoolvakanties zijn wij geopend en zal er een gevarieerd aanbod aan thema-activiteiten zijn.

VEELZIJDIG

Afhankelijk van de leeftijd en de ontwikkeling van het kind, biedt de medewerkster een passend aanbod van activiteiten. Huiswerk kan gemaakt worden in de stiltehoek en waar nodig kan er begeleiding gegeven worden.

Als extra ontspanning zal er in overleg meegedaan kunnen worden aan gym/sport en spel van gymnastiekvereniging Ganoteon.

In de vakanties zullen extra activiteiten of uitstapjes gepland worden.

VRAAGBAAK

Na schooltijd is er altijd gelegenheid voor de kinderen om gezellig te kletsen of even hun verhaal kwijt te kunnen. Verder zullen we

inspelen op vraag en aanbod van de kinderen wat ze graag willen gaan doen.

Op BSO De Wiebelwagen streven we naar een open sfeer richting de kinderen, ouders en het team van CBS De Waterstroom.

Wilt u nog iets vragen of opmerken of wilt u uw kind aanmelden, dan kunt u contact opnemen met Anita den Hartog (06-46102366) of per mail naar info@dewiebelwagen.nl

9.2 DOL FIJN Kinderopvang

Via het volgende artikel stelt DOL FIJN zich aan u voor.

Wat is gastouderopvang:
Gastouderopvang is opvang van kinderen door gastouders, doorgaans in het huis van de gastouder. De wensen van zowel ouders als gastouders staan hierbij centraal. Begrippen als flexibele tijden, huiselijke sfeer, individuele aandacht voor de kinderen en professionele begeleiding vanuit het gastouderbureau zorgen voor 'kinderopvang op maat'. DOL FIJN Kinderopvang is al 15 jaar werkzaam in de regio Barneveld, Scherpenzeel en Nijkerk.

Gastouderopvang in de praktijk:

Voor de buitenschoolse opvang wordt meestal gewerkt met gastouders van wie de kinderen dezelfde school bezoeken. Dan zijn er geen problemen met breng- en haaltijden en kennen de kinderen in veel gevallen elkaar al.

Mocht u zelf nog geen opvang voor uw kinderen hebben geregeld, dan kan DOL FIJN op zoek gaan naar een geschikte gastouder. Aan de hand van een gesprek geeft u uw wensen en ideeën aan, waarna wij op zoek gaan naar een gastouder die daar zo veel mogelijk op aansluit.

In de praktijk bestaat deze vorm van opvang al in veel gevallen zonder tussenkomst van een gastouderbureau. Er zijn onderling afspraken gemaakt over vergoedingen en tijden. Door de invoering van de Wet Kinderopvang is het in veel gevallen aantrekkelijk om de opvang via een erkend gastouderbureau, zoals DOL FIJN Kinderopvang te laten lopen. Op deze wijze krijgt de gastouder een vaste vergoeding per uur en komt u als ouder in aanmerking voor een kinderopvangtoeslag via de belastingdienst, waardoor u in veel gevallen goedkoper uit bent. Om een indruk te krijgen van de kosten kunt u bij DOL FIJN geheel vrijblijvend een offerte op maat laten maken. Aan de hand van een aantal gegevens geven wij u een indicatie van zowel de bruto als de netto uurprijs. Omdat geen bemiddeling meer nodig is, kan u gebruik maken van een gereduceerd tarief.

Hoe kunt u gebruik maken van DOL FIJN?

Er zijn in 3 mogelijkheden:

Mocht u zelf al een oppas hebben geregeld dan kunt u een informatiepakket aanvragen en geheel vrijblijvend een offerte laten maken, om een indruk van de kosten te krijgen. Daarna kunt u zich samen met uw zelf gevonden gastouder bij ons aanmelden.

Mocht u geïnteresseerd zijn in deze vorm van opvang en een gastouder zoeken dan kunt u een informatiepakket bij ons aanvragen en kunnen wij een gastouder bemiddelen die aansluit bij uw wensen.

Lijkt het u leuk om gastouder te worden, dan kunt u een informatiepakket voor gastouders aanvragen.

Daarnaast liggen er informatiefolders en een informatiemap op school bij de directeur. U kunt ook de nodige informatie vinden op onze website www.dolfijnkinderopvang.nl of bellen met ons bureau te Barneveld: (0342) 423617.

Adres:	DOL FIJN Kinderopvang
Postbus 290	3770 AG Barneveld
E-mailadres:	info@dolfijnkinderopvang.nl
Bezoekadres:	Koolhovenstraat 10 te Barneveld

9.3 BSO Het Honk

BSO Het Honk maakt onderdeel uit van Christelijk Kindcentrum Het Borghonk in Renswoude. Dit is een kindcentrum voor kinderen van 0 tot 12 jaar en bestaat vanaf 2010. In april 2018 zijn wij gestart in een nieuw gebouw. Het gebouw is gelegen bij het sportparkterrein genaamd De Hokhorst. Het kindcentrum werkt samen met de Viermaster scholen. Veel kinderen uit Renswoude maken gebruik van onze dagopvang, buitenschoolse opvang en Peuteropvang. Uiteraard zijn kinderen uit omliggende dorpen ook van harte welkom! Tijd nemen, aandacht geven en sfeer creëren zijn belangrijke aspecten in onze opvang. Wij werken met een Christelijk visie en grondslag. Normen en waarden zijn een belangrijk gegeven voor Het Borghonk. Voor meer informatie over onze werkwijze, openingstijden en prijzen verwijzen wij u naar ons informatieboekje. Deze is te verkrijgen bij de scholen of aan te vragen via het kinderdagverblijf.

Met vriendelijke groet,
Gea Veldhuizen en Francien Hazeleger.

Bezoekadres:
De Hokhorst 4 3927 GX Renswoude
Telefoonnummer Borghonk: 0318 - 251801
Website: www.hetborghonk.nl

Administratie adres:
Woudegge 7 3959 BH Overberg
Telefoonnummer kantoor: 0343 - 482 012
E-mail: info@hetborghonk.nl

10. Zorg voor de leerlingen

Gelukkig gaat het met de meeste kinderen goed op school. Maar wat als een kind – om welke reden dan ook – meer ondersteuning nodig heeft? Dan gaat de leerkracht uiteraard in overleg met ouders of andersom. Samen met de intern begeleider wordt gezocht naar de meest passende onderwijsondersteuning, zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

10.1 Passend onderwijs

Onze school in het samenwerkingsverband

Het bestuur van VPCO De Viermaster werkt samen met andere schoolbesturen in het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Rijn & Gelderse Vallei, dat bestaat uit 35 schoolbesturen in de regio Barneveld, Ede, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel, Veenendaal en Wageningen. Dit samenwerkingsverband zorgt ervoor dat elk kind in de regio passend onderwijs kan krijgen.

Passend Onderwijs: hoe en wat

Passend onderwijs betekent dat wij onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling van elk kind. Dit kan betekenen dat er extra begeleiding of ondersteuning nodig is, bijvoorbeeld bij leerproblemen, meerbegaafdheid of gedragsproblemen.

Onze leerkrachten bieden veelal extra ondersteuning in de klas, met advies van de intern begeleider. Als dat niet voldoende is, kan de school een beroep doen op de specialisten van het samenwerkingsverband. Wanneer een kind op de reguliere basisschool niet goed op zijn plaats is, kan speciaal onderwijs worden overwogen, waarvoor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig is. Deze aanvraag wordt door het samenwerkingsverband beoordeeld, en ouders kunnen gebruik maken van de geschillenregeling als zij het niet eens zijn met de beslissing.

Ondersteuningsteam op school

Op onze school hebben we een ondersteuningsteam dat bestaat uit de leerkracht, de intern begeleider, en zo nodig ook andere specialisten zoals een remedial teacher, maatschappelijk werker en jeugdverpleegkundige. Dit team zorgt ervoor dat leerlingen de juiste ondersteuning krijgen, op maat. Bij extra ondersteuningsbehoeften vullen we het Groeidocument in en bespreken we dit met ouders.

Visie op passend onderwijs

Binnen ons samenwerkingsverband kijken we steeds naar de vraag: Wat heeft dit kind nodig om goed te leren en zich verder te ontwikkelen? Passend onderwijs begint in de eigen klas, bij de eigen leerkracht, en wordt in samenwerking met ouders vormgegeven. Wij werken met een handelingsgerichte benadering: we kijken naar wat een kind al kan en wat het nodig heeft om verder te groeien. Dit geldt ook voor de leerkracht: hoe kan hij of zij het

onderwijs beter afstemmen op de behoeften van het kind? Ouders (en leerkrachten) denken mee.

Ouders (en onze medewerkers) hebben óók medezeggenschap. Zij zijn vertegenwoordigd in de Ondersteuningsplanraad (OPR) van ons samenwerkingsverband. De OPR moet instemmen met het Ondersteuningsplan en is gesprekspartner van het bestuur van het samenwerkingsverband.

Op www.swvrijnengeldersevallei.nl staat meer informatie over de OPR, de leden en medezeggenschap.

Schoolondersteuningsprofiel

Basisondersteuning
Onze school biedt stevige basisondersteuning aan alle leerlingen. Deze ondersteuning richt zich op goed klassenmanagement, een veilige leeromgeving, een doorgaande leerlijn en differentiatie binnen de klas. We werken handelingsgericht en volgen de ontwikkeling van leerlingen systematisch via methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen (zoals CITO). De basisondersteuning is afgestemd op het **Ondersteuningsplan van SWV Rijn & Gelderse Vallei**, waarin afspraken zijn vastgelegd over onder andere de zorgstructuur, verwijzingsroutes en expertiseuitwisseling tussen scholen.

Extra ondersteuning per aandachtsgebied
Naast de basisondersteuning bieden wij extra ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben, op de volgende gebieden:

Taal en rekenen
Leerlingen met taal- of rekenproblemen krijgen intensieve begeleiding via kleine instructiegroepen, remedial teaching door juf Dineke Geerestein en, indien nodig, een aangepaste leerlijn. Wij hanteren een maximum van één eigen leerlijn per leerling. Als een leerling op meerdere vakgebieden een eigen leerlijn nodig heeft, wordt samen met ouders onderzocht of andere oplossingen, zoals een doublure of een andere passende school, wenselijk zijn. Wanneer een doublure wordt overwogen, beslist de school – in overleg met ouders – of dit de meest passende stap is. De school heeft hierin de eindverantwoordelijkheid.

Sociaal-emotionele ontwikkeling
We volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen twee keer per jaar: in groep 1 en 2 via de *Leerlijnen Jonge Kind* en in groep 3 tot en met 8 via *KanVas*, het observatie-instrument van de Kanjertraining. Dit wordt ingevuld door de leerkrachten en – vanaf groep 5 – ook door de leerlingen zelf. Daarnaast maken we gebruik van de methodiek van de Kanjertraining. Waar nodig voeren we gesprekken met ouders, interne deskundigen (juf Esther Vlot) en externe partijen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak
Wanneer een leerling moeite heeft met gedrag, taakgerichtheid of werkhouding, gaat de leerkracht hier in eerste instantie zelf mee aan de slag. Ouders worden tijdig betrokken in gesprekken over de aanpak. Indien nodig wordt de gedragsspecialist, juf Esther Vlot, ingeschakeld. Afspraken over de ondersteuning worden – indien van toepassing – vastgelegd in een individueel handelingsplan.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling
Motorische uitdagingen worden in eerste instantie gesignaleerd door de groepsleerkracht. In groep 1 en 2 maken we hiervoor gebruik van de *Leerlijnen Jonge Kind*. Wanneer er zorgen zijn over de motoriek van een leerling, wordt dit met ouders besproken. Voor specifieke hulp bij schrijfmotoriek – gesignaleerd aan de hand van de Quickscan 'Startklaar voor het schrijven' van SchrijvenNL, die elke leerling aan het begin van het schooljaar maakt – kan onze handschriftdeskundige, juf Dineke Geerestein, worden ingeschakeld.
Indien gewenst of nodig kan daarnaast ondersteuning worden gezocht via een kinderfysiotherapeut. De school werkt hierbij samen met ouders, die zelf verantwoordelijk zijn voor het aanvragen van een verwijzing en het organiseren van het vervoer van/naar de therapeut.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging
Voor leerlingen met medische behoeften of die persoonlijke verzorging nodig hebben, maken we – in overleg met ouders en eventuele zorgverleners – duidelijke afspraken over de zorg en begeleiding op school. Bij specifieke handelingen, zoals bij diabetes, stellen we samen met ouders een protocol op met daarin onder andere: de uit te voeren handelingen, wie daartoe bevoegd zijn, en welke noodnummers gebeld moeten worden bij bepaalde symptomen.

Aanwezige specialisten op De Waterstroom
Op school zijn de volgende specialisten aanwezig:

- Intern begeleider / KwaliteitsCoördinator: José Ditewig
- Gedragsspecialist: Esther Vlot
- Remedial teacher en Handschriftdeskundige: Dineke Geerestein
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid: Anne Molenaar en Erika Memelink
- Interne Coach Opleiding: Charlotte van Kruistum

Indien nodig wordt aanvullende expertise van buiten de school ingeschakeld.

Grenzen van de ondersteuning
Hoewel we brede ondersteuning bieden, zijn er grenzen aan wat we binnen onze school kunnen realiseren. Deze liggen bijvoorbeeld bij:

- Ernstige gedragsproblematiek die de veiligheid van anderen in gevaar brengt
- Zware medische zorg die regelmatig de aanwezigheid van een zorgprofessional vereist
- Complexe, meervoudige beperkingen waarbij specifieke hulpmiddelen of aanpassingen nodig zijn die wij niet kunnen bieden

In dergelijke situaties zoeken we samen met ouders en het samenwerkingsverband naar een passende onderwijsplek.

Toekomstig ondersteuningsaanbod
Wij blijven investeren in de professionalisering van ons team en in de samenwerking met ketenpartners. In de komende jaren willen we ons aanbod op het gebied van taal- en spellingsdidactiek en het geven van effectieve lessen verder uitbouwen. Ook versterken we onze expertise op sociaal-emotioneel gebied, onder andere door verdere verdieping in de Kanjertraining.

Betrokkenheid van leerlingen
Op De Waterstroom worden leerlingen actief betrokken bij hun eigen leerproces en eventuele ondersteuningsbehoeften. In ouder- en kindgesprekken bespreken we regelmatig hoe het gaat en wat leerlingen nodig hebben. Bij aanpassingen in het onderwijsaanbod of de inrichting van de ondersteuning vragen we input van ouders en leerlingen. Samen stellen we waar nodig een gedeelte van het Ontwikkelingsperspectief (OPP) op.

Wetgeving en zorgplicht
De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Daarmee hebben schoolbesturen zorgplicht gekregen. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor ieder kind dat wordt aangemeld. Dat kan op de eigen school zijn, of op een andere school. Om dit goed te regelen, werken regulier en speciaal (basis)-onderwijs samen in ons samenwerkingsverband. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl.

Kindkans
Vanaf 1 november 2015 werken alle scholen die deel uitmaken van samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei met het online leerling-administratieprogramma Kindkans.

Met dit programma beschikken we over een uitermate geschikt instrument om, als dat

nodig is, gegevens uit te wisselen tussen school en samenwerkingsverband. We kunnen daardoor sneller extra ondersteuning en toelaatbaarheidsverklaringen die noodzakelijk zijn voor inschrijving in het speciaal (basis)onderwijs aanvragen bij het samenwerkingsverband.

De privacy van de kwetsbare persoonlijke gegevens is veel beter beschermd dan wanneer deze uitwisseling per mail en/of op papier plaatsvindt. Het programma is beschermd met inloggegevens en wachtwoorden en kan slechts door een zeer beperkt aantal mensen in de school worden ingezien.

Met de inschrijving van uw kind op onze school heeft u toestemming gegeven om gegevens over uw kind uit te wisselen binnen de school.

Iedere school heeft een Ondersteuningsteam, waar de intern begeleider een coördinerende rol bij heeft. Een medewerker van het samenwerkingsverband (SWV) is lid van het Ondersteuningsteam, als er voor een leerling extra ondersteuning wordt aangevraagd. Deze medewerker krijgt dan de informatie van het kind te zien. Aan ouders wordt apart toestemming gevraagd voor het delen van informatie, als externe functionarissen uitgenodigd worden voor het Ondersteuningsteam.

Informatie en contactgegevens online

Op www.swvrijnengeldersevallei staat alle informatie over passend onderwijs in ons samenwerkingsverband. Hier vind je het Ondersteuningsplan, contactgegevens van de Steunpunt Consulenten en de leden van de Ondersteuningsplanraad, het laatste nieuws (en nog veel meer).

10.2 Interne begeleiding

Op elke school is één van de personeelsleden benoemd tot Interne Begeleider (IB-er). Bij ons op school is dat mevr. J. Ditewig. Zij heeft daarvoor een diploma Intern Begeleider gehaald.

Haar werk als IB-er houdt in dat zij zich bezig houdt met het begeleiden van de leerkrachten bij het geven van extra zorg aan kinderen met extra ondersteuningsbehoeften. Zij geeft adviezen, coördineert het overleg over de zorgleerlingen, onderhoudt en coördineert de contacten over deze leerlingen met onder andere het SWV. Kort gezegd: zij coördineert alle extra zorg die aan leerlingen wordt gegeven. Bovendien draagt zij zorg voor de opbouw van een orthotheek, een centrum met extra leer- en hulpmiddelen om daarmee kinderen met leerproblemen extra te kunnen begeleiden.

Binnen het samenwerkingsverband en via cursussen wordt zij daarvoor steeds bijgeschoold. Zij zal haar kennis weer overdragen in schoolverband aan de andere personeelsleden.

10.3 Toetsen en leerlingvolgsysteem

Op CBS De Waterstroom worden regelmatig toetsen afgenomen. We gebruiken toetsen die bij de methoden horen. Door het afnemen van deze toetsen kunnen we controleren of er bij de leerlingen nog hiaten zijn in de behandelde leerstof.

In groep 3 wordt een zgn. herfstsignalering voor letterkennis en lezen afgenomen.

Daarnaast maken we gebruik van de toetsen van het **CITO Leerlingvolgsysteem.** Dit zijn landelijk genormeerde toetsen voor een aantal belangrijke leerstofgebieden. Deze toetsen worden een of twee keer per jaar digitaal afgenomen in de groepen 3 t/m 8. De uitslagen worden in de computer verwerkt en geanalyseerd. Zo bouwen we informatie op over de ontwikkeling en de voortgang van het leerproces van elk kind. We kunnen op deze manier constateren of zich in de ontwikkeling stagnaties voordoen. Er kan dan extra ondersteuning in de groep geboden worden. Desgewenst kunnen we advies vragen bij externe diensten, zoals Opdidakt, Centraal Nederland of het SWV Rijn en Gelderse Vallei.

Kinderen die sneller gaan in hun ontwikkeling worden via het leerlingvolgsysteem snel gesignaleerd en dan kunnen we hen leerstof aanbieden die voldoende uitdaging blijft bieden.

Verder wordt in groep 8 de Doorstroomtoets afgenomen.

10.4 Plusklas

Sinds schooljaar 2012-2013 is binnen VPCO De Viermaster de eerste Plusklas van start ge-

gaan. De visie van VPCO De Viermaster is dat hoogbegaafde kinderen niet alleen binnen de Plusklas onderwijs op niveau krijgen aangeboden, maar ook in de eigen klas.

Per jaar wordt door de projectgroep het besluit voor de selectie bekeken. In principe kunnen hoogbegaafde leerlingen deze Plusklas bezoeken vanaf groep 5 tot aan het einde van groep 8, tenzij blijkt dat een leerling niet goed functioneert binnen de Plusklas. Momenteel zijn er 3 plusklassen. Juf Dirma Kleijer heeft groep 8 op maandagochtend en groep 7 op donderdagochtend. Juf Lianne van Popering geeft tot 1 oktober 2025 les aan de combi groep 5/6 op vrijdagochtend. Vanaf 1 oktober 2025 geeft juf Jacqueline van Veen les aan groep 5/6. De plusgroep vindt plaats op Basisschool 'De Stifthorst' in Renswoude.

Voor verdere vragen over de Plusklas en de visie hierop vanuit ons bestuur wordt u verwezen naar de website van VPCO De Viermaster, waar ook de contactadressen te vinden zijn.

10.5 Praktijkklas

De Praktijkklas is een bovenschoolse klas waar meerdere leerlingen uitgedaagd worden om één dagdeel te werken aan praktische vaardigheden. Hiermee wordt er ingesprongen op de behoeften en talenten van leerlingen die (vaak) op cognitief gebied meer moeite hebben met leren. De talenten van onze leerlingen zijn voor ons uitgangspunt en daarop willen wij het onderwijsaanbod afstemmen. We willen leerlingen leren deelnemen aan de samenleving, waarin zij van waarde zijn voor hun naasten en de schepping. We doen een beroep op hun kwaliteiten, bevorderen hun betrokkenheid op de school en ontlasten hen van enkele leermomenten waarop meer frustratie ontstaat dan leereffect en -plezier.

Onze IB-er denkt samen met de groepsleerkrachten na over de aanmelding van leerlingen van de groepen 7 en 8 die uitdaging nodig hebben op praktisch gebied, goed met hun handen kunnen werken. Daarnaast is voor deze leerlingen coaching nodig op sociaal emotioneel gebied. De leerlingen hebben aan het eind van groep 6 een verwacht uitstroomniveau PRO, LWOO, vmbo-basis. De Praktijkklas vindt plaats tussen de herfstvakantie en de meivakantie en is op woensdag- of donderdagmorgen met juf Marjan Nikkels.

10.6 Rapporten

In de groepen 3 t/m 8 wordt tweemaal per jaar een rapport meegegeven, waarin u de vorderingen en ontwikkeling van uw kind kunt lezen.

De kinderen van groep 1 krijgen bij de overgang naar groep 2 een rapport en de kinderen van groep 2 krijgen aan het eind van het schooljaar een rapport.

De data waarop de rapporten in dit schooljaar worden meegegeven zijn:

9 februari 2026 en 13 juli 2026

10.7 Doubleren

Het uitgangspunt van de school is dat leerlingen, bij de start in groep 1, acht leerjaren hebben. Aan het eind van ieder schooljaar gaan de leerlingen in principe over naar de volgende groep. Voor de leerlingen die tussen 1 oktober en 1 januari vier jaar worden en op dat moment instromen in de onderbouw wordt afhankelijk van hun cognitieve, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling besloten of zij extra tijd hebben in groep 1 of doorstromen naar groep 2. Leerlingen die na 1 januari in groep 1 instromen hebben in principe een aantal maanden extra in groep 1. De school voorziet in een doorgaande ontwikkeling voor ieder kind gedurende de schoolloopbaan. Belangrijk hiervoor is dat het aanbod, de stimulering en de begeleiding zo veel mogelijk aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van ieder individueel kind.

De mogelijkheid kan zich echter voordoen dat een leerling een achterstand heeft in de leerontwikkeling, soms gepaard gaande met een achterstand in de sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze leerling kan gebaat zijn bij een extra jaar in dezelfde groep waar het op dat moment zit. Voor leerlingen van groep 1 tot en met 5 kan een extra jaar gegeven worden indien:

- de reële verwachting is dat een extra jaar zin heeft en de ontwikkeling van het kind ten goede zal komen;
- duidelijk is vastgesteld en vastgelegd wat de problemen zijn;
- er een plan van aanpak is voor het extra jaar.

Als het personeel van mening is dat een kind moet doubleren, wordt dat tijdig met de ouders besproken en wordt ook hun mening in de besluitvorming meegewogen. De beslissing tot doubleren wordt door school genomen.

Bij kinderen die een keer gedoubleerd hebben, is er de mogelijkheid om na groep 7 naar het VO te gaan. Dit gebeurt altijd in goed overleg met de ouders.

Soms acht het personeel het raadzaam dat een kind versnelt. D.w.z. dat het kind dan in één jaar tijd ongeveer de leerstof van twee jaar doet. Ook in een dergelijke situatie wordt tijdig contact met ouders opgenomen en wordt met hen overlegd en hun mening gevraagd.

10.8 Dyslexiebeleid

CBS De Waterstroom werkt met het **protocol leesproblemen en dyslexie**. Dit protocol is in opdracht van Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen ontwikkeld om scholen te helpen bij de **herkenning** en de **aanpak** van leesproblemen en dyslexie. We werken in de groepen 3,4 en 5 volgens een stappenplan. De toetsmomenten zijn daarin vastgelegd en na iedere toets worden er direct beslissingen genomen omtrent de aanpak. Op school wordt er dan intensief geoefend. We schakelen daarnaast de hulp van de ouders/ verzorgers in om ook thuis te oefenen. De intern begeleider en remedial teacher verzorgen de instructie aan de ouders/ verzorgers en geven praktische tips hoe dit het beste aangepakt kan worden. Als er, ondanks dit intensieve oefenen onvoldoende vooruitgang is, kan er sprake zijn van dyslexie.

Vanaf 1 januari 2015 wordt het onderzoek en de eventuele behandeling van dyslexie door de gemeente vergoed. De voorwaarde is wel dat de school een dossier opgebouwd moet hebben, waaruit blijkt dat er veel extra hulp geboden is en er weinig vorderingen zijn gemaakt. De intern begeleider of leerkracht neemt contact op met de ouders als er voldoende gegevens zijn om het onderzoek aan te vragen. Via Opdidakt of Centraal Nederland kan het onderzoek en de eventuele behandeling op school plaatsvinden.

10.9 Gedrag op school

We vinden gedrag ten opzichte van elkaar, ten opzichte van de leerkrachten en ten opzichte van anderen heel belangrijk. Ook vanuit onze identiteit vinden wij het belangrijk dat mensen en kinderen elkaar accepteren en respecteren zoals ze zijn. Ook als iemand "anders is". Iedereen is een uniek schepsel van God. Daarom heeft iedereen recht op leven. Het is belangrijk dat dit ook tot uiting komt in ons gedrag. Wij verwachten dat de leerkrachten het goede voorbeeld geven en dat de kinderen leerkrachten en ouders aanspreken met "u".

Wij hebben het verlangen en doen ons best om respectvol met elkaar om te gaan. Als het even mis gaat spreken we elkaar daar op rustige toon op aan, erop vertrouwend dat de ander het niet slecht heeft bedoeld. Dit leren de kinderen in allerlei situaties en heel bewust tijdens de lessen Kanjertraining. We leren daarin om rekening met elkaar te houden. Let op de gevoelens van mensen om je heen. Check of de ander zich nog goed voelt bij jouw gedrag en andersom is het je eigen verantwoordelijkheid om aan te geven wanneer jij je ergens niet prettig bij voelt.

Wat mogen wij (school en ouders) van elkaar verwachten?

• Als we ons zorgen maken om een kind, dan overleggen we respectvol met de kinderen, ouders en de leerkracht. We geven elkaar feedback. Dat betekent dat we op het schoolplein of via social media niet slecht spreken over een ander: we gaan met die ander in gesprek.

• We zoeken een oplossing die goed is voor het kind, de klasgenoten, de ouders en de school.
• Soms bedoelt de ander iets goed, maar ervaar je het vervelend. We geven dan rustig onze grens, zodat de ander hier rekening mee kan houden.

10.10 Problemen en bijzondere omstandigheden

Wij stellen het zeer op prijs als u problemen in de gezinssituatie aan het personeel doorgeeft. Dat kan bijvoorbeeld een echtscheidingsprocedure zijn, of een ernstige ziekte van één van de ouders of van een ander kind in het gezin, of een sterfgeval in de familie.

Dergelijke zaken veroorzaken soms zeer afwijkend gedrag bij een kind, vooral in de schoolsituatie. Het is voor de leerkrachten dan ook van groot belang de oorzaak van het veranderde gedrag te weten, zodat hij/zij kan proberen het kind op de juiste manier op te vangen. Het is dus vooral in het belang van het kind.

10.11 Zorgplicht voor buitenschoolse activiteiten

In schoolverband vinden regelmatig terugkerende buitenschoolse activiteiten plaats. U kunt daarbij denken aan de schoolreizen en excursies, sportdag, praktisch verkeersexamen, schoolkamp (met buitenactiviteiten), bezoek VO scholen door groep 8, maar ook de reguliere gymles in de externe gymzaal.

De veiligheid van onze kinderen staat bij deze activiteiten voor ons als directie en leerkrachten voorop: risico's proberen we tot een minimum te beperken. Dat betekent natuurlijk niet dat we altijd alle gebeurtenissen in de hand hebben. Maar u mag van ons de zorg verwachten die nodig en redelijkerwijs mogelijk is.

11. School en gezondheid

11.1 Gezondheid op school

Als ouder/verzorger wilt u er zeker van zijn dat uw kind op school veilig en gezond kan leven en werken. De GGD/Hulpverlening Gelderland Midden houdt de gezondheid en veiligheid op school in de gaten en kan scholen ondersteunen bij het werken aan een "gezonde school".

Voorbeelden hiervan zijn: een project op school, leerkrachten bijscholen of een bijdrage leveren aan een ouderavond.

Hulpverlening Gelderland-Midden stelt ongeveer één keer in de vijf jaar een gezondheidsprofiel van de school op. Dat wordt gedaan aan de hand van de bevindingen van de schoolarts en schoolverpleegkundige naar aanleiding van de verrichte onderzoeken. Verder vullen alle personeelsleden een vragenlijst in en wordt een bezoek gebracht aan de school met het oog op de hygiëne- en veiligheidsaspecten. Bij een dergelijk gezondheidsprofiel worden dan ook aanbevelingen gedaan, waarmee de school de komende jaren aan de slag moet gaan.

GGD Gelderland-Midden

11.2 Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Welkom bij de jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpt bij het gezond en veilig opgroeien van kinderen van 0 tot 18 jaar. Dit doet de JGZ op het consultatiebureau, op school en in de wijk. Iedere school heeft een eigen JGZ-team, bestaande uit een doktersassistent, een jeugdverpleegkundige en jeugdarts.

Standaard onderzoeken

Op de basisschool krijgen kinderen twee standaard onderzoeken. Dit gebeurt rond 6 jaar en rond 10 jaar door de doktersassistent. Bij deze onderzoeken kijken we naar de groei en ontwikkeling. Ook vragen wij hoe het met uw kind thuis, op school en in de vrije tijd gaat. Ouders/verzorgers zijn er bij deze onder-

zoeken niet bij. U krijgt thuis voorafgaand aan het onderzoek een brief met daarbij een vragenlijst. Hierop kunt u vragen stellen over de gezondheid, ontwikkeling of het gedrag van uw kind.

Spreekuren

Wij nodigen u samen met u kind uit voor het spreekuur als uit het onderzoek bijzonderheden zijn gekomen. Ook kunt u zelf een afspraak maken als u vragen heeft. Dit kan gaan over de ontwikkeling, gezondheid (gehoor, zien, motoriek, groei) of opvoeding van uw kind. Denk hierbij aan eten, slapen, zindelijkheid, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de puberteit (als het kind iets ouder is).

Nog vragen of een afspraak maken:

- Bel ons op werkdagen op telefoonnummer 088 355 60 00 of mail naar ggd@vggm.nl.
- Ga naar https://ggdgm.nl/kind-opvoeding/kinderen-4-12-jaar

11.3 Infectieziekten

De Hulpverlening Gelderland Midden heeft de wettelijke taak om te zorgen voor bewaking, bescherming en bevordering van de gezondheid van de burgers in haar gebied. De scholen hebben als taak een aantal aandoeningen verplicht te melden. *Het is dan ook belangrijk dat ouders bij ziekte van hun kind(eren) vermelden wat de aandoening en klachten zijn of wat de diagnose van de huisarts is.*

Aandoeningen die door school bij de Hulpverlening gemeld moeten worden na constatering van één of meerdere gevallen zijn: Maagdarmproblemen, zoals braken en diarree, geelzucht, schurft, huiduitslag en overige ernstige aandoeningen van infectieuze aard.

Voor elke aandoening is er een aparte regeling voor melding. De contactpersoon met betrekking tot infectieziekten op CBS De Waterstroom is dhr. IJ. van der Veer. U kunt bij hem terecht met vragen over infectieziekten. Na advies van de deskundigen bij de Hulpverlening Gelderland-Midden kunnen dan de vragen worden beantwoord.

11.4 Logopedie

Jaarlijks is de mogelijkheid leerlingen te laten screenen door een logopedist.

Kinderen kunnen enkele keren per jaar via de leerkracht worden aangemeld voor deze screening. Dat gaat altijd in overleg met de ouders. De logopedist voert dan een kort onderzoekje (screening) uit bij die kinderen. Het doel van de screening is om zo vroeg mogelijk spraak-, taal- en stemstoornissen op het spoor te komen of te voorkomen dat deze stoornissen ontstaan of verergeren. Een niet goed verlopende spraak- of taalontwikkeling kan een negatieve invloed hebben op de gehele ontwikkeling van het kind.

Door de logopedist die de screening uitvoert worden geen kinderen behandeld. Indien een kind behandeling nodig heeft, wordt het verwezen naar een logopedist met een eigen praktijk. De logopedist kan ouders wel ondersteunen bij de verwijzing.

Bij de aanmelding geven ouders en leerkrachten aan waarom zij een screening belangrijk vinden.

Naar aanleiding van de screening bepaalt de logopedist of een kind verdere begeleiding nodig heeft. Soms kan het nuttig zijn dat ouders zelf met hun kind oefenen. Dit bespreekt de logopedist met de ouders. Het geven van adviezen en/of oefeningen hoort bij het werk van deze logopedist.

11.5 CJG Schoolteam Ede-samen voor kinderen en ouders

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Ede ondersteunt kinderen en jongeren tot 23 jaar, hun ouders/verzorgers én professionals die

met hen werken. Deze hulp is gratis en toegankelijk voor alle inwoners van de gemeente Ede.

Binnen de basisscholen werkt het CJG met een schoolteam, bestaande uit een **schoolmaatschappelijk werker** en een **jeugdverpleegkundige**. Wij werken nauw samen met de intern begeleider (IB'er) en leerkrachten. Elke zes weken of op aanvraag hebben we overleg over kinderen. Daarbij kan het gaan om anonieme casussen of met naam, wanneer ouders hiermee instemmen. Ook sluiten we regelmatig aan bij ouderavonden en schoolactiviteiten.

Waarvoor kunt u bij ons terecht?
Bij vragen als:
Hoe help ik mijn kind dat onzeker is?
Mijn kind is vaak boos of verdrietig, is dat normaal?
Mijn kind slaapt slecht of wil niet naar school.
Hoe houd ik als ouder zelf alles in balans?
Mijn kind heeft erg last van onze scheiding.

Onze werkwijze
We luisteren naar ouders en kind, kijken samen naar wat er speelt en denken mee over oplossingen. Dit doen we via gesprekken thuis of op school, soms met observaties in de klas of op het plein. Onze ondersteuning is kortdurend (max. 5 gesprekken). Indien nodig verwijzen we door naar passende zorg.
Daarnaast bieden we trainingen voor zowel kinderen, jongeren en hun ouders, zoals **KR8Kidzz, KIES en de Opvoed-Toolbox**. Meer informatie staat op www.cjgede.nl.

Contact
U kunt ons bereiken via de IB'er of rechtstreeks:

- Andries Kuiper (SMW): 06-46442855
- Anja van der Garde (Jeugdverpleegkundige): 088-3556191
- CJG algemeen: 0318-745757

Samen zorgen we ervoor dat kinderen zich veilig en gesteund voelen, en zich goed kunnen ontwikkelen!

12. Overheid

De overheid vindt het ook belangrijk dat ouders en verzorgers goed geïnformeerd zijn over het onderwijs in het algemeen. Als ouders of verzorgers vragen hebben over het onderwijs kunnen zij die via de telefoon stellen op nummer 0800 5010. Met alle vragen over het onderwijs kunt u op dit nummer terecht.

12.1 Inspectie

De overheid houdt toezicht op het onderwijs dat wordt gegeven en of de scholen voldoen aan de subsidievoorwaarden, die ten grondslag liggen aan de bekostiging van ons onderwijs. Onze school behoort tot de inspectie Ede, die is ondergebracht bij het Rijksinspectie Kantoor Utrecht. Voor informatie kunt u terecht bij Postbus 51 of bij de hieronder genoemde adressen.

Inspectie van het onderwijs
Email: info@owinsp.nl
Website: www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800 – 8015 (gratis)

Het schriftelijke verslag van het inspectiebezoek schooljaar 2016-2017 kunt u lezen op de website van onze school.

12.2 Vertrouwensinspecteurs

Door het Ministerie van Onderwijs is een Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs ingesteld. De taak van deze vertrouwensinspecteurs is vooral:

- onderzoek naar signalen en/of klachten uit het onderwijs en erop toezien dat geschikte maatregelen worden getroffen
- verwijzen naar de juiste kanalen bij signalen en/of klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld
- verstrekken van algemene informatie over deze materie aan belanghebbenden die daarom vragen
- adviseren en rapporteren aan de minister van Onderwijs en Wetenschappen.

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 111 3 111.

12.3 Verwijsindex

Alle scholen in de gemeente Ede doen mee aan de verwijsindex Foodvalley.

https://www.multisignaal.nl/gelderland-foodvalley/

Een verwijsindex is een informatiesysteem, waarin professionals zoals leerkrachten, hulpverleners en begeleiders hun zorgen over kinderen en jongeren tot 23 jaar kunnen registreren.

Als de school een kind meldt, gaat de school ook altijd in gesprek met de ouders om dit te vertellen.

Doelen van de verwijsindex:
1. het vroegtijdig opsporen van risico's bij jeugdigen;
2. andere hulpverleners weten snel van elkaar dat het opgroeien van een jongere risicovol verloopt;
3. op eenvoudige wijze contact leggen met overige partners;
4. sneller en adequater tot (gecoördineerde) hulp en zorg komen.

12.4 Meldcode kindermishandeling

Alle scholen maken gebruik van de verplichte meldcode kindermishandeling. Dit is te lezen op de website van het Nederlands Jeugdinstituut: *www.nji.nl/kindermishandeling/hoe-werk-ik-met-de-meldcode*

Scholen volgen bij verdenking van geestelijke of lichamelijke mishandeling de vijf verplichte stappen (en het stappenplan) van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, te weten:

1. in kaart brengen van signalen;
2. overleggen met een collega en eventueel raadplegen Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of Steunpunt Huiselijk geweld;
3. gesprek met de ouders;
4. wegen van het geweld of de kindermishandeling;
5. beslissen: hulp organiseren of melden.

13. Praktische zaken

13.1 Acties/collectes

Op onze school doen we elk jaar mee aan een aantal collectes of acties. Twee voorbeelden daarvan zijn: "Tien voor zien" voor Bartimeüs en de kaartverkoopactie voor de St. Woord en Daad. Ook voor andere doelen kunnen er acties gehouden worden.

De acties worden gehouden door de leerlingen van de hogere groepen. Bij andere acties doen we soms met de leerlingen van de gehele school mee. Voor al deze zaken rekenen we op uw medewerking.

Voor de collecte op dankdag en biddag in de kerk kiezen we in overleg met de kerkenraad meestal een doel waarbij kinderen worden geholpen en gesteund.

13.2 Bibliotheek

In Ederveen is geen openbare bibliotheek. Daarom staat er elke dinsdag en donderdag een rijdend filiaal, de boekenbus, in ons dorp. Op die dagen krijgen de kinderen de gelegenheid boeken te lenen uit de bus. Ze mogen die boeken dan drie weken houden. Bij te late terug bezorging moet "te laat-geld" betaald worden. Het lidmaatschap is voor de jeugd gratis.

De openingstijden van de bibliobus in de Schoolstraat zijn op dinsdagmiddag van 17.00 uur – 17.45 uur en op donderdagmiddag van 13.45 uur – 16.00 uur.

13.3 Bereikbaarheid

Als school willen we graag goed bereikbaar zijn voor de ouders. U kunt daarvoor altijd voor schooltijd of direct na schooltijd terecht bij het personeel. Dat kan zijn voor kleine mededelingen of het maken van een afspraak voor een

langer gesprek. U zult begrijpen dat net voor of na schooltijd niet het juiste moment is voor een uitgebreid gesprek.

Het is nadrukkelijk niet de bedoeling dat ouders *onder* schooltijd storen tijdens de les.

Verder is de school te bereiken onder telefoonnummer (0318) – 571170. In de meeste gevallen zult u dan één van de MT-leden aan de telefoon krijgen. Ook voor melding van afwezigheid van kinderen, door ziekte of andere redenen, kunt u dat nummer bellen.

Verder is er een extra nummer beschikbaar voor de Interne Begeleider, mevr. J. Ditewig. Voor zaken die u met haar, als Interne Begeleider, wilt bespreken kunt u op maandag, dinsdag of donderdag bellen op het nummer (0318) – 576695.

Bovendien is het mogelijk via e-mail contact op te nemen. Het e-mailadres van de school is: info@cbsdewaterstroom.nl

13.4 Brandpreventie

Alle openbare gebouwen moeten aan de door de overheid gestelde eisen voldoen, voor wat bouw en veiligheid betreft. Brandpreventie is daarvan een belangrijk onderdeel. Onze school is in compartimenten gedeeld, zoals dat in de tegenwoordige regelgeving is vereist.

Bovendien is er een alarmontruimingsinstallatie en is er op CBS De Waterstroom een ontruimingsplan aanwezig. Alle elektrische installaties worden ook regelmatig gecontroleerd en als school hebben we daarvoor een veiligheidscertificaat verkregen.

In verschillende ruimtes van de school is een plattegrond aanwezig waarop de vluchtroute en een alternatieve vluchtroute wordt aangegeven. Dat ontruimingsplan zal minstens één keer per jaar worden geoefend, soms met medewerking van de brandweer te Ederveen. Er zijn voldoende leerkrachten met een BHV (Bedrijfs- Hulpverlening) certificaat en met een EHBO-diploma.

13.5 Nieuwsbrief

De nieuwsbrief ontvangt u drie keer per jaar via de e-mail.

In onze nieuwsbrief wordt u op de hoogte gehouden van de onderwijsontwikkelingen. Op de schoolsite vindt u naast de schoolgids en de nieuwsbrief veel andere informatie over school. Deze website kunt u vinden onder: www.cbsdewaterstroom.nl

13.6 Fietsen

De kinderen die op de fiets komen, moeten hun fiets netjes tussen de hekjes plaatsen.

13.7 Gymnastiek/bewegingsonderwijs

Elke dag wordt er in de groepen 1 en 2 bewegingsonderwijs gegeven. Dat gebeurt op het speelplein. Bij minder goede weersomstandigheden krijgen de kleuters bewegingsonderwijs in het speellokaal.

In groep 3 t/m 8 wordt drie keer per twee weken gym gegeven in de gymzaal. Vanwege de hygiëne moeten de kinderen sportschoenen en aparte sportkleding dragen, bijv. een turnpakje of shirt en broek. De sportschoenen moeten een lichte kleur zool hebben en mogen niet buiten worden gedragen. Sportkleding mag ***niet*** op school blijven hangen.

Met het oog op de veiligheid gelden de volgende regels:

- De kinderen dragen geen sieraden: denk hierbij aan horloges, kettingen, armbanden, hangoorbellen. Het handigste is om uw kind dit niet te laten dragen op de dagen dat er gym is. De groepsleerkracht verzamelt de sieraden en geeft deze na de gymles weer terug aan uw kind;
- Indien uw kind lang haar heeft, wordt er verwacht dat dit in een staart gedragen wordt tijdens de gymles.

De dagen dat er gymnastiek wordt gegeven in de groepen 3 t/m 8 zijn:
maandagmiddag: om de week
dinsdag: elke week

13.8 Hoofdluis

Elk jaar worden we weer geconfronteerd met hoofdluis bij kinderen op school. Als school proberen we daar zo goed mogelijk op te reageren. Daarom is er op school een "Hoofdluisprotocol" vastgesteld. Daarin staat hoe er gehandeld moet worden. Bovendien verwachten wij van de ouders dat zij hun kind(eren) regelmatig controleren. Heeft een kind hoofdluis, dan moet de school geïnformeerd worden.

Op school wordt er door een ouderwerkgroep na elke vakantie op hoofdluis gecontroleerd. Wordt er hoofdluis gevonden, dan worden er maatregelen genomen, zoals die in het protocol vermeld staan. D.w.z. dat de ouders van het betreffende kind worden geïnformeerd en de ouders van de andere kinderen in de groep, zonder dat daarbij namen worden genoemd. Ook de ouders van de kinderen uit de groepen waar broertjes of zusjes zitten krijgen bericht.

Bij herhaling wordt de Hulpverlening Gelderland Midden ingeschakeld en zoekt de jeugdhulpverlener samen met de ouders naar een oplossing.

13.9 Huiswerk

Al in groep 5 krijgen kinderen soms werk mee naar huis. Vanaf groep 6 krijgen de kinderen met een zekere regelmaat echt huiswerk mee.

Dat heeft ten doel de kinderen langzaam aan huiswerk te laten wennen, zodat ze bij de overgang naar het voortgezet onderwijs al de regelmaat van het huiswerk maken gewend zijn.

In groep 6 beperkt het huiswerk zich tot het leren van repetities voor de vakken van wereldoriëntatie. In groep 7 wordt al meer huiswerk opgegeven. Dan krijgen ze naast de genoemde repetities af en toe ook extra werk mee voor de vakken taal en rekenen. In groep 8 zullen de kinderen ongeveer dagelijks huiswerk mee krijgen. Dat kan een repetitie zijn, extra taal- of rekenwerk e.d.

Het huiswerk van uw kind kunt u vinden in de Parro-app of op de schoolsite onder het kopje "Huiswerk".

Het huiswerk wordt tijdig, uiterlijk vrijdagmiddag, bekend gemaakt.

Vanaf groep 3 worden er psalmen aangeleerd. In groep 3 één keer in de twee weken. Vanaf groep 4 gebeurt dat wekelijks. We verwachten dat er ook thuis aandacht wordt gegeven aan het aanleren van de psalm, die aan het einde van de week op school zal worden overhoord, door de psalm in groepjes te laten zingen.

13.10 Kleding

Wij gaan er vanuit dat kinderen, als zij op school komen, netjes en goed gekleed zijn. Dat wil zeggen dat wij het niet accepteren als kinderen in badkleding of met ontbloot bovenlijf op school komen of in de klas zitten. Ook vinden wij dat zgn. buiktruitjes niet in onze schoolcultuur thuishoren. Verder vinden wij het ook ongewenst dat kinderen tijdens schooltijd iets op het hoofd dragen. Dus geen petten, mutsen of hoofddoeken tijdens de lessen. Daarbij willen wij als christelijke school voorkomen dat in de kleding van de leerlingen religieuze zaken tot uiting komen binnen de school. Daarbij kan gedacht worden aan een hoofddoek of sluier. Ook die zijn dus bij ons niet toegestaan.

Bij regenachtig weer staan er veel laarzen in de gangen, die soms erg veel op elkaar lijken. Om problemen te voorkomen willen we u vragen de **naam** van uw kind duidelijk in de laarzen te schrijven. Ook kan het prettig zijn als de gymkleding **gemerkt** is en als er **lusjes** aan de jassen zitten, zodat die goed opgehangen kunnen worden.

Het kan voorkomen dat kinderen op school met verf, klei, lijm of dergelijke zaken werken. Wij willen de ouders vragen daarmee rekening te houden. In de hogere groepen weten de kinderen meestal wel wanneer er met bepaalde zaken wordt gewerkt. In de kleutergroepen is het fijn als de kinderen speelkleding dragen. Het is namelijk niet altijd te voorkomen dat er vlekken in de kleren komen. Als school kunnen we daarvoor geen verantwoording dragen. Daarvoor vragen wij dus uw begrip en medewerking.

13.11 Mobiele apparaten

We adviseren dat leerlingen hun smartphone of smartwatch en andere persoonlijke elektronica thuislaten. Mochten er toch apparaten worden meegenomen, dan staan deze in en om de school en bij andere schoolactiviteiten uit en zijn ze opgeborgen op de afgesproken plaats in het klaslokaal. We willen hiermee ongeoorloofd gebruik van deze apparatuur voorkomen. Zonder schriftelijke toestemming van de leerkracht/directeur is het maken van opnamen (geluid, video, foto's en dergelijke) in en om de school onder schooltijd en tijdens schoolactiviteiten verboden. Het meenemen van persoonlijke elektronica naar de school is voor eigen risico van de leerling. Ouders kunnen in bijzondere gevallen via het telefoonnummer van de school hun kind(eren) bereiken of een bericht doorgeven. De leerlingen kunnen in dringende gevallen aan de leerkracht vragen of ze gebruik mogen maken van de schooltelefoon.

13.12 Materialen

Alle materialen die een kind op school nodig heeft, zoals potloden, pennen, blaadjes en schriften, gummetje e.d. worden door de school verstrekt. Wel is het de bedoeling dat kinderen daarmee zuinig omgaan. Als een kind regelmatig zijn potlood of iets dergelijks kwijt is of zijn materiaal kapot maakt, vragen we aan het kind zelf voor nieuw materiaal te betalen. Dit is een kleine bijdrage. Daarmee willen we het kind leren op een goede manier met de materialen om te gaan. Dat geldt ook voor de boeken die het kind op school gebruikt.

In groep 3 beginnen we het schrijfonderwijs met potloden. De kinderen leren daarmee beter met schrijfmateriaal om te gaan, doordat er geen grote druk op een potlood kan worden uitgeoefend. Voor het schrijfwerk krijgen de kinderen een pen van school. Deze pen is met zorg gekozen, maar het is ook een dure pen. Daarom vragen we bij verlies of als de pen kapot is, de ouders zelf een nieuwe pen te bekostigen. Deze is verkrijgbaar via de school.

In de bovenbouw is een agenda niet verplicht, maar wel handig. Schaft een kind een agenda aan, dan vragen we de ouders er op toe te zien dat dit een agenda is die met de identiteit van onze christelijke school overeenkomt.

13.13 Schoolfotograaf

Elk jaar komt de fotograaf bij ons op school om foto's van de kinderen en de groepen te maken. Via een e-mailbericht wordt u geïnformeerd over de datum waarop de foto's gemaakt zullen worden.

13.14 Sponsorgelden

Als school voeren we een terughoudend beleid ten aanzien van het aanvaarden van materiële of geldelijke bijdragen. Als bedrijven of personen ons willen ondersteunen staan wij daar wel voor open als het gaat om bijdragen ten behoeve van gebouw, plein of andere materiële zaken. Echter zullen we niet kunnen aanvaarden als er naar de leerlingen toe bepaalde verplichtingen aan verbonden zouden zijn of als er gevolgen zijn voor de inhoud van de lessen.

13.15 Spreekuur

Als u vragen heeft aan de directeur (betreffende personeel, onderwijskundig of materieel beleid, extra verlof en algemene zaken) dan kunt u daarvoor terecht in de directiekamer op **maandagochtend van 9.00 uur tot 10.00 uur.** Ook de bouwcoördinatoren van de onder- en bovenbouw zijn dan in de gelegenheid u te woord te staan.

U bent met uw vragen en opmerkingen van harte welkom. Kunt u niet op het algemeen spreekuur, dan mag u telefonisch een afspraak maken voor een ander tijdstip.

13.16 Traktaties

Als een kind jarig is, mag het in de groep trakteren. Wilt u echter **geen zoetigheid** meegeven, zodat we ook op deze manier het gebit van de kinderen kunnen ontzien. Er zijn, dachten wij, genoeg alternatieven te bedenken, die minder schadelijk zijn voor gezondheid en gebit.

We willen er op toezien dat er niet op snoep wordt getrakteerd. Het komt de kinderen alleen maar ten goede. Het is niet nodig dat er een aparte traktatie voor de leerkrachten wordt meegenomen.

13.17 Verhuizen

Het komt wel eens voor dat op school een verkeerd adres op een leerlingenkaart staat vermeld. Dat is dan meestal het gevolg van een verhuizing, die niet aan school is doorgegeven. Wij willen u dan ook verzoeken om bij een verhuizing het nieuwe adres, telefoonnummer e.d. door te geven.

Als u uit Ederveen vertrekt, wilt u dan ook het adres van de nieuwe school van uw kind(eren) doorgeven. Wij moeten dit nl. bij de gemeente melden. Tevens kunnen we dan de gegevens van uw kind aan de nieuwe leerkracht doorgeven.

13.18 Verkeer in de Schoolstraat

Door middel van borden is rondom de school een schoolzone aangegeven. Binnen een schoolzone is de adviessnelheid **20 km per uur** en moet er **verplicht in de parkeervakken** geparkeerd worden.

Tussen de school en de kerk is een 'Kiss and Ride-zone'. Dit is bedoeld om kort te parkeren bij het brengen en halen van uw kind.

In verband met de beperkte ruimte in de Schoolstraat willen we de ouders vragen de kinderen zo min mogelijk met de auto naar school te brengen.

13.19 Verkeersbrigadiers

Twintig minuten voor schooltijd en bij het uitgaan van de school staan er verkeersbrigadiers aan de Hoofdweg om de kinderen te laten oversteken. Het is belangrijk dat u uw kinde-ren erop wijst dat ze de aanwijzingen van de ver-keersbrigadiers opvolgen. Dat geldt ook voor de ouders zelf. Daarvoor is het belangrijk dat de kinderen, die zelfstandig komen, vooral de fietsers, niet via het kerkplein naar school komen of weggaan, maar via de Schoolstraat.

Leerlingen en ouders op de fiets uit de richting De Klomp worden verzocht bij de Wallenburg het trottoir op te gaan en verder tot aan de brigadiers te lopen. Dan kunnen ze op het sein van de verkeersouder of leerkracht recht tegenover de Schoolstraat oversteken.

13.20 Website/schoolapp

Op onze schoolsite vindt u informatie die belangrijk is om makkelijk of snel te kunnen raadplegen, zoals de jaarkalender, informatie-boekjes, contactgegevens en formulieren. In deze schoolgids verwijzen we daarom een aantal keer naar onze website. We zien de website ook als een visitekaartje naar buiten toe. Op deze manier krijgt u al een indruk en kan u benieuwd raken naar de school in het 'echt'.

We maken als school ook gebruik van Parro. Dit is een app die op de smartphone of via de website talk.parro.com gebruikt kan worden als communicatiemiddel tussen ouders en leerkrachten. We kunnen u vlot informeren over actuele zaken van de school of klas. Het is belangrijk dat ieder gezin Parro gebruikt om zo geen informatie te missen. Via Parro vragen we ook naar de privacy-voorkeuren van u m.b.t. beeldmateriaal van uw kind(eren).

13.21 Zendingsgeld

Elke maandag wordt er op school zendings-geld opgehaald.

Voor het geld dat de kinderen meebrengen hebben we 3 kinderen financieel geadopteerd. Hun namen zijn: **Clementine, Diane en Prisil-la.**

Clementine Igiraneza uit Butaganzwa is geboren op 23 mei 2019. Ze woont in Burundi, een land in Midden-Afrika. Clementine woont samen met haar ouders, 1 broer en 3 zussen in een klein dorpje waar de meeste gezinnen groenten, rijst, maïs en aardappelen verbou-

wen. Ook hebben ze wat vee om voor te zorgen. Clementine wil later graag dokter worden. Haar lievelingskleur is rood.

Diane is geboren op 1 april 2009. Zij woont samen met haar ouders, 4 broers en 1 zusje in Rwamagana in Rwanda. Het is een boerengezin. Diane en haar broers en zus gaan niet regelmatig naar school vanwege een gebrek aan voldoende voedsel en schoolmateriaal.

Diane's familie heeft moeite om medische hulp te krijgen omdat haar ouders de medische verzekering niet kunnen betalen. Haar ouders worden begeleid om de levensomstandigheden van het gezin te verbeteren. Ook Diane en haar broers en zusje worden gecoacht op het gebied van hygiëne en ziektepreventie en andere relevante onderwerpen waardoor ze zich ontwikkelen tot een verantwoordelijke volwassene.

Prisilla woont in India en is geboren op 26 mei 2018. Zij woont samen met haar vader en moeder in een kleine hut, die gemaakt is van bamboe. Prisilla is een wat verlegen meisje, die graag binnen met haar poppen speelt. Ze gaat naar school in haar dorp en wil later graag een goede verpleegster worden. Haar vader is boer en werkt hard om wat te verdienen voor zijn gezin. Het zijn wel arme mensen.

Wij vragen u om mee te helpen deze kinderen een goede toekomst te geven.

Het geld dat over is, gaat naar GZB-projecten of andere zendingsprojecten.

14 Schoolactiviteiten

14.1 Biddag en Dankdag

Ook dit jaar hopen we weer met de kinderen van groep 3 t/m 8 op dankdag 5 november 2025 en biddag 11 maart 2026 een kerkdienst bij te wonen in de Hervormde Kerk in ons dorp. Deze diensten worden voorbereid door het personeel in samenwerking met de plaatselijke predikant. We willen dan samen met de kinderen, ouders en andere belangstellenden bidden en danken voor Gods bescherming en zegen. Na de dienst wordt er op school verder gewerkt n.a.v. het thema van de preek. Ook wordt er voor de dienst een collecte gehouden voor een speciaal doel, dat in overleg tussen school en kerkenraad wordt vastgesteld. Bij de uitgang is er een collecte voor de kerk. Informatie over deze diensten ontvangt u in de week voorafgaande aan de dienst.

Omdat het om een schoolactiviteit gaat, zijn alle kinderen **verplicht** deze diensten bij te wonen.

14.2 Sport- en spelmorgen

Vrijdag 29 mei 2026 houden we met de hele school een sport- en spelmorgen. Deze wordt georganiseerd op de voetbalvelden van v.v. Advendo '57 aan de Schras.

14.3 Openingssamenkomst

Ieder schooljaar wordt geopend met een openingssamenkomst in de Hervormde Kerk in Ederveen. Er is een speciaal thema en ook ouders worden uitgenodigd hierbij aanwezig te zijn.

14.4 Schoolkamp

Groep 8 gaat 11, 12 en 13 mei 2026 op schoolkamp in Otterlo. De kinderen en begeleiding gaan dan op de fiets naar Otterlo. Te zijner tijd zullen ouders en kinderen nader over het schoolkamp geïnformeerd worden.

14.5 Schoolreisjes

In het begin van elk schooljaar houden we schoolreisjes voor de groepen 3 t/m 8.

Op dezelfde dag gaan ook de kleuters een dagje uit. Zij gaan naar speeltuin De Pol in Veenendaal. In het schooljaar 2025-2026 worden de schoolreisjes gehouden op dinsdag 16 september 2025.

In de week voorafgaand aan de schoolreisjes ontvangt u via de Parro-groepsapp informatie over deze reisjes.

14.6 Sinterklaasfeest

Op vrijdag 5 december 2025 vieren we het Sinterklaasfeest. Sinterklaas brengt dan een

bezoek aan onze school en we willen hem graag op een leuke manier verwelkomen.

14.7 Vakanties en vrije dagen

Hieronder ziet u het vakantierooster voor het schooljaar 2025-2026:

Herfstvakantie:
20-10-2025 t/m 24-10-2025
Kerstvakantie:
22-12-2025 t/m 02-01-2026
Voorjaarsvakantie:
16-02-2026 t/m 20-02- 2026
Paasweekend:
3 en 6 april 2026
Meivakantie:
27 04-2026 t/m 08-05-2026
(incl. Koningsdag en Bevrijdingsdag)
Hemelvaartsdag:
14 en 15 mei 2026
Pinksteren:
25 mei 2026
Zomervakantie:
20-07-2026 t/m 28-08-2026

Vrije dagen:
maandag 15 september 2025
woensdag 4 februari 2026
maandag 23 februari 2026 (maandag na voorjaarsvakantie)
donderdag 2 april 2026 (donderdag voor Goede Vrijdag)
dinsdag 26 mei 2026 (dinsdag na Tweede Pinksterdag)
donderdag 2 juli 2026 en vrijdag 3 juli 2026

14.8 Vieringen

Kerst-, Paas- en Pinkstervieringen worden op school in groepsverband gehouden. We vinden het prettig en denken dat het meer waarde heeft als de boodschap van het Evangelie in niet te grote groepen onder de aandacht van de kinderen wordt gebracht. Zo willen we graag de heilsfeiten kunnen herdenken.

Ieder schooljaar vindt er één viering in de kerk plaats. Daarbij zijn alle ouders van harte uitgenodigd.

Dit schooljaar willen we met elkaar het Kerstfeest in de kerk vieren. Deze viering zal plaatsvinden op **donderdagavond 18 december 2025.** T.z.t. ontvangt u meer informatie over deze viering.

14.9 Overzicht schoolactiviteiten 2025-2026

1 september 2025	Eerste schooldag
3 september 2025	Openingssamenkomst
8 september 2025	MR-vergadering
9 en 11 september 2025	Startgesprekken groep 1 t/m 8
15 september 2025	GMR-vergadering
16 september 2025	Schoolreisjes groep 1 t/m 8
19 september 2025	Gebedsgroep
1 t/m 10 oktober 2025	Kinderboekenweek
17 oktober 2025	Ederveen schoon in 1 dag (groep 6,7 en 8)
17 oktober 2025	Gebedsgroep
27 oktober 2025	MR-vergadering
5 november 2025	Dankdag
6 en 7 november 2025	Kledinginzamelactie
11 november 2025	GMR-vergadering
14 november 2025	Gebedsgroep
5 december 2025	Sinterklaasfeest
18 december 2025	Kerstviering 's avond in de kerk (aanvang 18.30 uur)
19 december 2025	Gebedsgroep
5 t/m 16 januari 2026	Themaweken: Wonderlijk Gemaakt
12 januari 2026	MR-vergadering
16 januari 2026	Gebedsgroep
19 t/m 23 januari 2026	Week van gebed
21 januari 2026	GMR-vergadering
26 t/m 30 januari 2026	Inschrijving nieuwe leerlingen
12 en 13 februari 2026	Doorstroomtoets, groep 8
13 februari 2026	Gebedsgroep
11 maart 2026	Biddag
20 maart 2026	Gebedsgroep
23 maart 2026	MR-vergadering
24 maart 2026	Inloopavond
30 maart 2026	GMR-vergadering
1 april 2026	Paasviering in de klas
10 april 2026	Gebedsgroep
8 mei 2026	Gebedsgroep
11, 12 en 13 mei 2026	Schoolkamp groep 8
18 t/m 21 mei 2026	Avondvierdaagse
22 mei 2026	Pinksterviering in de klas
27 mei 2026	MR-vergadering
29 mei 2026	Sport- en spelmorgen
1 en 2 juni	Schoolfotograaf
2 juni 2026	GMR-vergadering
12 juni 2026	Gebedsgroep
16 juni 2026	Algemene ledenvergadering VPCO De Viermaster
10 juli 2026	Gebedsgroep
13 juli 2026	Afscheid groep 8
17 juli 2026	Laatste schooldag

Contactmomenten

1e contactavond (startgesprek): 9 en 11 september 2025
2e contactmoment (facultatief: op uitnodiging van leerkracht): week 17 t/m 21 november 2025
3e contactavond (spreekavond n.a.v. 1e rapport): 24 en 26 februari 2026
4e contactavond (inloopavond): 24 maart 2026
5e contactmoment (facultatief: op uitnodiging van leerkracht): week 27: 6 t/m 10 juli 2026
week 12 -2026: Open ochtenden

Rapporten

1e rapport: 9 februari 2026
2e rapport: 13 juli 2026

15 Schoolontwikkeling

15.1 Resultaten schoolontwikkeling 2024-2025

Kwaliteitszorg

Het team heeft in het kader van kwaliteitszorg de QuickScan 2024-2025 ingevuld.
De antwoorden van de QuickScan worden geanalyseerd en daar waar nodig worden er verbeterpunten opgesteld. Deze verbeterpunten worden verwerkt in ons jaarplan 2025-2026.
De leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 hebben de vragenlijst veiligheid leerlingen 2024-2025 ingevuld.
De kinderen gaven de school de volgende eindcijfers:
Ik voel me veilig op school; ik geef de school voor veiligheid het cijfer: 8,1
Ik heb het naar mijn zin op school; ik geef de school het cijfer: 7,6
De school en het bestuur krijgen door de ingevulde vragenlijst en door de inspectiebezoeken informatie over het functioneren van de school. Wat gaat er goed en wat kan er ontwikkeld worden? We kunnen door o.a. vragenlijsten, gesprekken, informatieavonden en de uitkomsten van inspectiebezoeken te weten komen wat op de school belangrijk is om goed te blijven doen en gericht blijven werken aan de hoge kwaliteit van het onderwijs op onze school.
Via de nieuwsbrieven informeren we u over de onderwijsontwikkelingen en de verbeterpunten.

Subsidie Basisvaardigheden 2023-2025

In de periode 2023-2025 ontvingen we subsidie voor de verbetering van de Basisvaardigheden. Deze subsidie is gebruikt voor kleinere groepen in de onderbouw en verbetering van het taal/leesonderwijs in groep 1 t/m 3 (traject doorgaande lijn groep 1,2 en 3)
Traject doorgaande lijn groep 1,2 en 3
De laatste jaren zijn in groep 3 en 4 de resultaten op het gebied van lezen helaas lager dan verwacht. Dit is de aanleiding dat er met een externe specialist nagedacht is hoe dit kan en waar we ons onderwijs kunnen verbeteren. In de onderbouw zijn we bezig geweest met de doorgaande lijn van de taal-leesontwikkeling in de groepen 1, 2 en 3. We hebben opnieuw bewuste keuzes gemaakt over hoe we in deze groepen de taalontwikkeling stimuleren, dit volgen en extra ondersteuning geven. De materialen waarmee en de wijze waarop we lesgeven zijn ook onder de loep genomen. Met deze heroverweging hopen we de leerlingen van groep 1, 2 en 3 beter te kunnen volgen en les te geven.

Personeel

Op 20 september 2024 is in het gezin van juf Heleen Bos een zoon geboren. Hij heet Luca.
Op 25 december 2025 is in het gezin van juf Anne Molenaar een zoon geboren. Hij heet Christian.
In april 2025 was juf Dicky 40 jaar in dienst van onze schoolvereniging.
Donderdag 10 april 2025 is juf Elise Post getrouwd. Zij is verhuisd naar Boskoop en per 1 augustus 2025 op een basisschool in Waddinxveen gaan werken.

Engels
In het afgelopen schooljaar hebben we een nieuwe methode Engels ingevoerd. De methode 'Kids' (Holmwoods) voor groep 1 t/m 4 en voor groep 5 t/m 8 de methode 'Join in' (Malmberg). Beide methodes sluiten qua visie, identiteit en werkwijze goed aan bij onze school.

Topografie
In de groepen 6 t/m 8 is gestart met een nieuwe topografiemethode: Mijn eigen Bosatlas.

Muziek
Afgelopen heeft onze nieuwe muziekdocente Hanna van Braak op dinsdagochtend muzieklessen van een half uur gegeven; de ene week de onderbouwgroepen, de andere week de bovenbouwgroepen.

Leeruniek
'Leeruniek' is een digitaal dashboard waar alle toetsgegevens en persoonlijke onderwijsbehoeften staan van de kinderen. Bij onderwijsbehoeften stellen wij de vraag: 'Wat heeft het kind nodig om zo goed mogelijk tot leren te komen?' Zo hebben wij als juffen en meesters, maar ook een invaller, heel snel een beeld van de kinderen en kunnen we sneller lesgeven zoals past bij het kind.
Naast 'Leeruniek' behouden we ons administratiesysteem ParnasSys. Daarin staan o.a. de absenties en de verslagen van gesprekken die op school plaatsvinden. Ook Parro is hier een onderdeel van.

15.2 Planning schoolontwikkeling

Schoolplan 2023-2027
In het schoolplan 2023-2027 staan onze doelstellingen en uitgangspunten omschreven, evenals de doelen en werkwijzen per vak-gebied en de gebruikte materialen. Dit schoolplan wordt steeds gewijzigd, omdat ook het onderwijs bij ons op school steeds aan verandering onderhevig is. Ook alle festiviteiten en andere activiteiten die in school worden ontplooid, staan hierin uitgewerkt. Dit schoolplan dient aan de eisen van de wet te voldoen en moet steeds na vier jaar worden bijgesteld en aan de inspectie worden toegezonden.

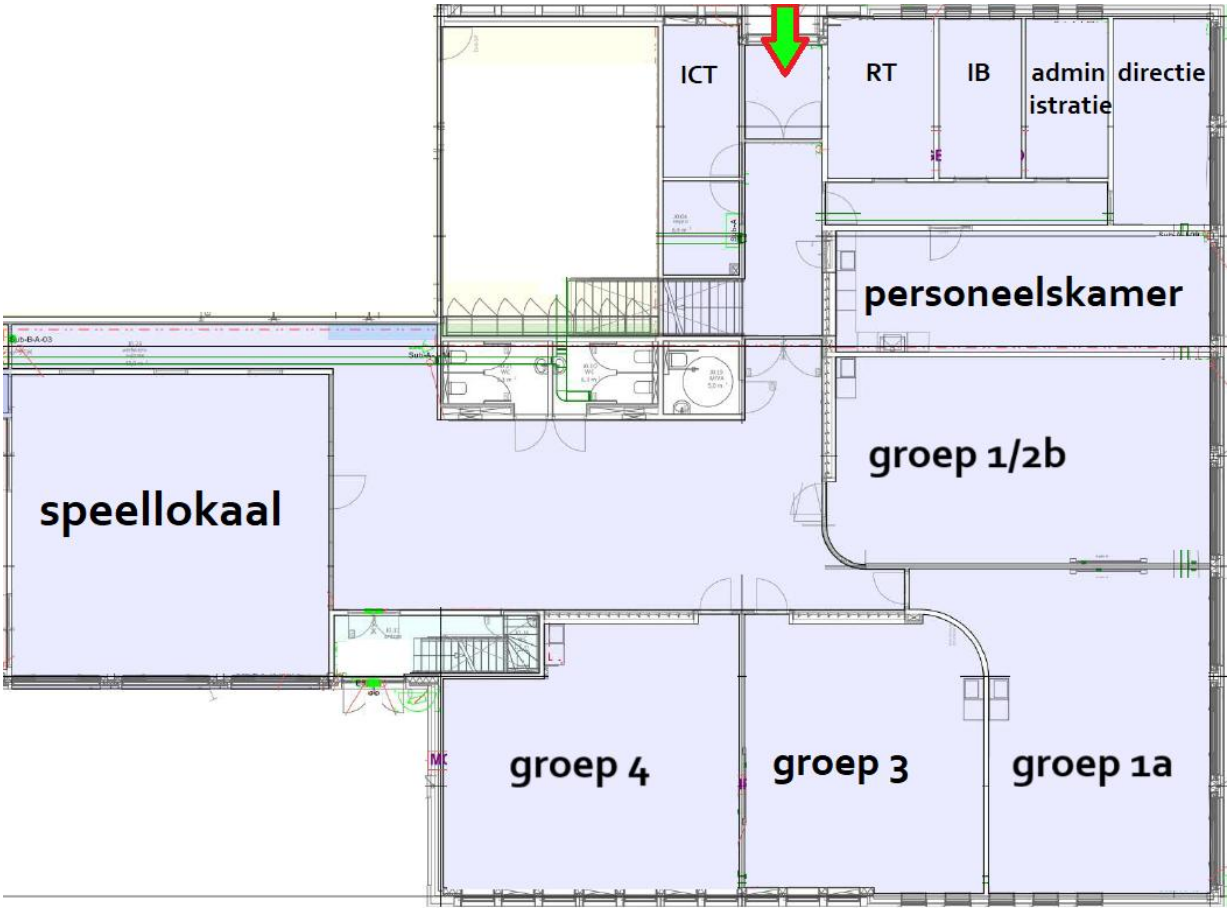
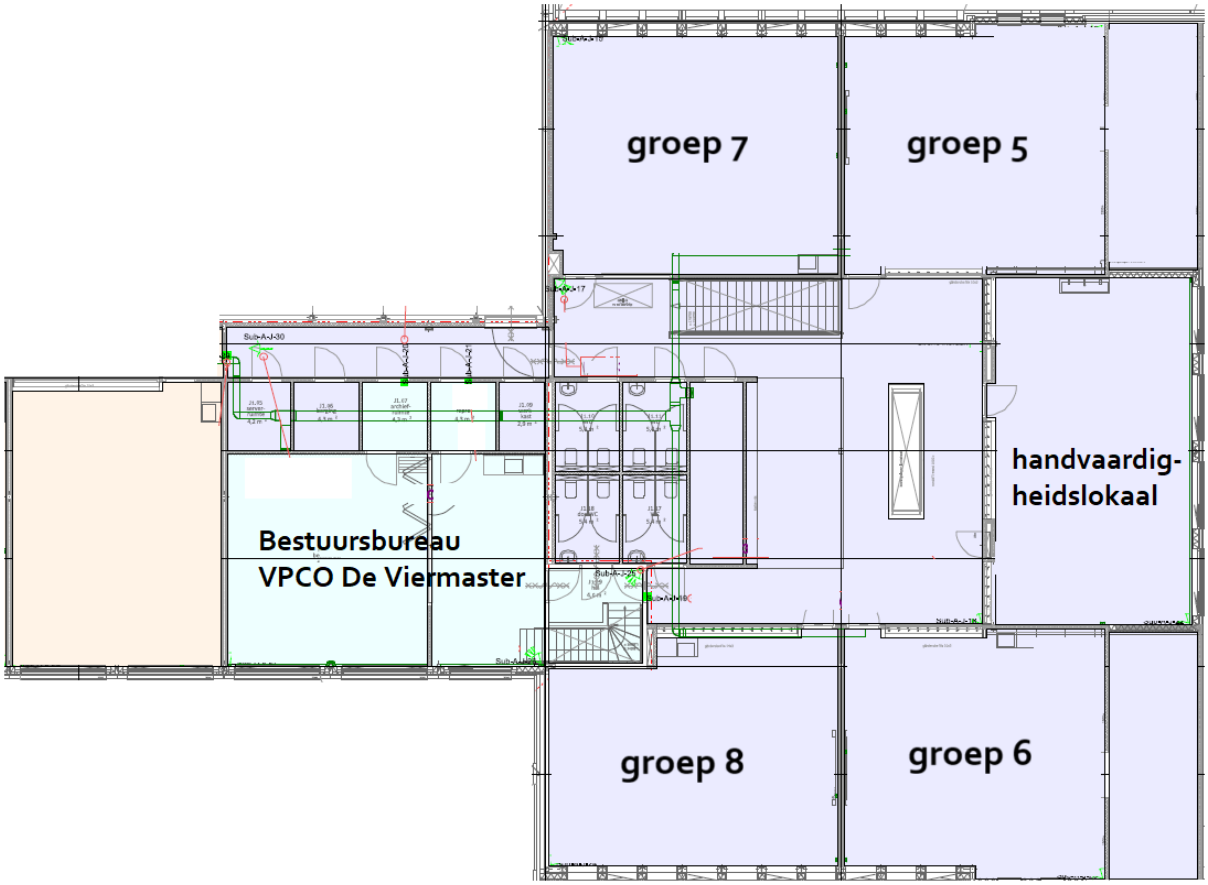
Onderwijs
In het jaarplan 2025-2026 staan onze onderwijsdoelen omschreven. De praktische uitwerking van de doelen staan beschreven in drie STARS (plannen van aanpak). Het team, verdeeld in drie werkgroepen, is verantwoordelijk voor de uitvoering van de STARS.

Het Schoolplan 2023-2027 en het jaarplan 2025-2026 liggen ter inzage op school.

Via onze nieuwsbrieven houden we u op de hoogte van de geplande schoolontwikkelingen.

16. Plattegrond

16.1 Begane grond



16.2 Eerste verdieping